



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๑๑๐, ๑๑๑

ที่ สพ ๕๑๐๐๙/ว ส/ส/น

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และการปรับปรุงแก้ไขการกำหนดภารกิจงานในโครงสร้างส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน หัวหน้าส่วนราชการ และหน่วยตรวจสอบภายใน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การแบ่งส่วนราชการภายใน การกำหนดประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ อนึ่ง สำหรับกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมให้แจ้งโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เนื่องจากได้มีการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างเพิ่มเติม เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงานที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งโดยการปรับปรุงตำแหน่งและระดับของข้าราชการครุองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้สูงขึ้นในสายงานเดียวกันและโรงเรียนเดิม การยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมทั้งการแก้ไข การกำหนดภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนราชการภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองแผนและงบประมาณ กองคลัง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๖ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๙ และข้อ ๒๓ และข้อ ๒๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เอกสารแนบท้ายประกาศ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ งานสารบรรณ อบจ.ลำพูน - งานเลขานุการผู้บริหาร - งานรัฐพิธี งานราชพิธี - งานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ - งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ - งานประสานงานหน่วยงานอื่น - งานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ - งานถ่ายโอนภารกิจตามที่กฎหมายกำหนด - งานที่ไม่มีส่วนราชการได้รับผิดชอบ - งานซ่อมบำรุงพัสดุ - งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ - งานพัฒนาสังคมและส่งเสริมอาชีพ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ งานสารบรรณ อบจ.ลำพูน - งานเลขานุการผู้บริหาร - งานรัฐพิธี งานราชพิธี - งานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ - งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ - งานประสานงานหน่วยงานอื่น - งานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ - งานถ่ายโอนภารกิจตามที่กฎหมายกำหนด - งานที่ไม่มีส่วนราชการได้รับผิดชอบ - งานซ่อมบำรุงพัสดุ - งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ - งานพัฒนาสังคมและส่งเสริมอาชีพ - งานสถาบันผ้าทอมือหรือภูษี - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>ตัดโอนภารกิจ งานสถาบันผ้า ทอมือหรือภูษี จากฝ่ายส่งเสริม การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม สังกัดกอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม มากำหนดใน ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด</p>
<p>๒. กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดทำแผนพัฒนารายได้ - งานโครงการพัฒนารายได้ อบจ. - งานการเงินและบัญชีของกองแผนและ งบประมาณ - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี/ชั่วคราว - งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติ อบจ. - งานเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ - งานโครงการเงินอุดหนุน - งานธุรการ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>๒. กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดทำแผนพัฒนารายได้ - งานการวางแผนบริหารจัดการ และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน - งานโครงการพัฒนารายได้ อบจ. - งานการเงินและบัญชีของกองแผนและ งบประมาณ - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี/ชั่วคราว - งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติ อบจ. - งานเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ - งานโครงการเงินอุดหนุน - งานธุรการ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>กำหนดภารกิจ งานการ วางแผนบริหาร จัดการและการ จัดหา ผลประโยชน์ จากทรัพย์สิน เพิ่มในฝ่าย งบประมาณ และพัฒนาราย ได้</p>

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองคลัง</p> <p>ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ - งานจัดสรรเงินรายได้ - งานจัดทำทะเบียนรายได้และการรายงาน - งานจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน - งานรับโอนเงินจากคลัง - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>๓. กองคลัง</p> <p>ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ - งานจัดสรรเงินรายได้ - งานจัดทำทะเบียนรายได้และการรายงาน - งานการจัดเก็บผลประโยชน์จากทรัพย์สิน - งานรับโอนเงินจากคลัง - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>เปลี่ยนแปลงภารกิจงานจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินเป็นงานการจัดเก็บผลประโยชน์จากทรัพย์สินใน ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</p>
<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม</p> <p>*งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรเครือข่ายทางศิลปะและวัฒนธรรม - ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานทางด้านการศึกษาค้นคว้าวิจัยและอนุรักษ์พัฒนาแหล่งทรัพยากรภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งโบราณสถานและโบราณวัตถุ - ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปะทุกแขนง - ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น - งานสถาบันผ้าทอมือหรือหัตถกรรม <p>* งานส่งเสริมศาสนาและประเพณี</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมทางศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม - งานประเพณีและส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น - ส่งเสริม เผยแพร่หลักธรรมทางศาสนาแก่นักเรียนเยาวชน ประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้แพร่หลาย - รวบรวมข้อมูลประเพณีท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์และศึกษาค้นคว้า - ทำนุบำรุงศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น <p>* งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริหารงานธุรการ - บริหารจัดการ บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และยานพาหนะ 	<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม</p> <p>*งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรเครือข่ายทางศิลปะและวัฒนธรรม - ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานทางด้านการศึกษาค้นคว้าวิจัยและอนุรักษ์พัฒนาแหล่งทรัพยากรภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งโบราณสถานและโบราณวัตถุ - ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปะทุกแขนง - ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น <p>* งานส่งเสริมศาสนาและประเพณี</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมทางศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรม - งานประเพณีและส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น - ส่งเสริม เผยแพร่หลักธรรมทางศาสนาแก่นักเรียนเยาวชน ประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้แพร่หลาย - รวบรวมข้อมูลประเพณีท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์และศึกษาค้นคว้า - ทำนุบำรุงศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น <p>* งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริหารงานธุรการ - บริหารจัดการ บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และยานพาหนะ - บริหารงานบุคคลและจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากร 	<p>ตัดโอนภารกิจงานสถาบันผ้าทอมือหรือหัตถกรรมจากฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ไปกำหนดในฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p>

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - บริหารงานบุคคลและจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากร - บริหารและควบคุมงบประมาณและจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง - ศึกษาและออกข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - บริหารและควบคุมงบประมาณและจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง - ศึกษาและออกข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	
<p>๓. กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ - งานจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - งานเลขานุการ ก.จ.จ.ลำพูน - งานธุรการ คณะอนุ ก.จังหวัดถ่ายโอนครู - งานประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล - งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือน - งานลาออกจากราชการ - งานเกษียณอายุราชการ - งานบำเหน็จ บำนาญ - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานการโอน การรับโอน และการย้าย - งานการคัดเลือก สอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน - งานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - งานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย - งานการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน - งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ เพิ่มค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - งานการให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - งานเลื่อนระดับ - งานปรับอัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา - งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู - งานการรักษาข้าราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง และช่วยปฏิบัติราชการ 	<p>๓. กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ - งานจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - งานเลขานุการ ก.จ.จ.ลำพูน - งานธุรการ คณะอนุ ก.จังหวัดถ่ายโอนครู - งานประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล - งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือน - งานลาออกจากราชการ - งานเกษียณอายุราชการ - งานบำเหน็จ บำนาญ - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานการโอน การรับโอน และการย้าย - งานการคัดเลือก สอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน - งานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - งานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย - งานการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน - งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการเพิ่มค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - งานการให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - งานเลื่อนระดับ - งานปรับอัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา - งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู - งานการรักษาข้าราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง และช่วยปฏิบัติราชการ 	<p>ตัดโอนภารกิจงาน ดังนี้</p> <p>๑) งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <p>๒) งานประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ</p> <p>๓) งานจัดทำหนังสือรับรองบุคคล</p> <p>๔) งานประชาสัมพันธ์การคัดเลือก สอบคัดเลือกและสอบแข่งขันจากฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรมากำหนดในฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p>

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - งานสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้าง - งานจัดทำทะเบียนประวัติ - งานรับนักศึกษาฝึกงาน - งานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - งานสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้าง - งานจัดทำทะเบียนประวัติ - งานรับนักศึกษาฝึกงาน - งานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ - งานประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - งานจัดทำหนังสือรับรองบุคคล - งานประชาสัมพันธ์การคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขัน - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	
<p>๓. กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ - งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี - งานพัฒนาบุคลากรและจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม - งานจัดทำหนังสือรับรองบุคคล - งานประชาสัมพันธ์การคัดเลือก สอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน - งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - งานการออกคำสั่งเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - งานทุนการศึกษา - งานฝึกอบรมบุคลากร - งานการจัดการความรู้องค์กร (KM) - งานประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	<p>๓. กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี - งานพัฒนาบุคลากรและจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม - งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - งานการออกคำสั่งเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - งานทุนการศึกษา - งานฝึกอบรมบุคลากร - งานการจัดการความรู้องค์กร (KM) - งานประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์ฯ ของ อบจ.ลำพูน - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่าง ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เต็ม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๐๑)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน/ชำนาญการ	๕	๕	๘	๘	-	+๓	-	กำหนดเพิ่ม
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๒	๒	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญงาน	๑	๑	๒	๒	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๕	๕	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
คนงาน	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
รวม	๔๓	๔๓	๔๙	๔๙	-	+๖	-	
กองแผนและงบประมาณ (๐๓)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผอ.กอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย...)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๗	๗	๑๑	๑๑	-	+๔	-	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๓	๓	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๒	๒	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		พนักงานจ้าง						
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐	๐	-	-๑	-	ยุบเลิกตำแหน่ง
รวม	๑๗	๑๗	๒๓	๒๓	-	+๖	-	
กองคลัง (๐๔)								
<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>								
นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (ผอ.กอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
พนักงานขับรถยนต์	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	๑๖	๑๖	๑๗	๑๗	-	+๑	-	
กองช่าง (๐๕)								
<u>ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>								
นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง (ผอ.กอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย...)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๐	๐	-	-๑	-	ยุบเลิกตำแหน่ง
สถาปนิกปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นายช่างโยธาอาวุโส	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
นายช่างผังเมืองปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในวง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	-	-	-	
พนักงานสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๒๘	๒๘	๒๘	๒๘	-	-	-	
คนงานเครื่องสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๒๕	๑๒๕	๑๒๔	๑๒๔	-	-๑	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
นักบริหารการศึกษา ระดับกลาง (ผอ.กอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
สันทนการปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศึกษานิเทศก์ คศ. ๑ - คศ.๓	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๕	๕	๔	๔	-	-๑	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๐	๐	-	-๑	-	ยุบเลิกตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
		ผู้ช่วยครู	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	-	
ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐	๐	-	-๑	-	ยุบเลิกตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงาน	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
รวม	๖๒	๖๒	๕๙	๕๙	-	-๓	-	
โรงเรียนนาทรายวิทยาคม								
ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒๐	๒๐	๒๑	๒๑	-	+๑	-	ปรับจากครูผู้ช่วย
ครูผู้ช่วย	๖	๖	๕	๕	-	-๑	-	เป็นตำแหน่งครู
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	-	-	-	
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผอ.กอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	๘	๘	-	+๔	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนิติกร	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป)	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	๑๘	๑๘	๒๓	๒๓	-	+๕	-	

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มขึ้น ๆ/เงินค่าตอบแทน	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด												
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด												
๑	นายพัฒนา พุดตาล	ร.ม.	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๐๓,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๓๘,๒๐๐.๐๐
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด												
๒	นางอริศรา อินยาศรี	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๗๓,๕๒๐.๐๐
๓	นางสาวธีราพร วิยะดา	ศ.ศ.ม.	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๖๙,๔๘๐	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
๔	นางสาวรัตนภรณ์ สิทธิกรสกุล	บ.ธ.บ.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	-
๕	นายสุเมพร วิสัย	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๑๗,๕๒๐	-	-	-
๖	นางสาวอังคณา นันดา	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๔๕,๒๘๐	-	-	-
๗	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๘	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๙	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๑๐	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	กำหนดใหม่
ลูกจ้างประจำ												
๑๑	นายจุลเจตน์ สุตประเสริฐ	ศ.ศ.บ.	๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๔๘,๑๖๐	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
๑๒	นายสุชิน ยวงค์	ป.๕	๙	คนงาน	-	๙	คนงาน	-	๒๑๐,๘๔๐	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๑๓	นางสาววิมลมาศ เจริญกุล	บ.ธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๕๐,๙๒๐	-	-	-
๑๔	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๔๘,๕๒๐	-	-	-
๑๕	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๙,๘๔๐	-	-	-
๑๖	ว่าง	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๑๗	นายสุรวิช ทาระโซ	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๖๐,๕๖๐	-	-	-
๑๘	นายปรีชา เชื้อนควบ	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๖๐,๕๖๐	-	-	-
๑๙	นายจิรภัทร อุตตะมะ	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๓,๔๔๐	-	-	-
๒๐	นายสงกรานต์ นันละ	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	-
พนักงานจ้างทั่วไป												
๒๑	นางนฤมล พิงคะสัน	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๒๒	นายสุวัตร เชื้อนควบ	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๒๓	นางสาวปาไลดา วิสมภา	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๒๔	นางสาวอัมพิกา ะกะกาศ	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๒๕	นายเฉลียว คงมี	วท.บ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๒๖	นางสาวพิชานันท์ แสนราชา	วท.บ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ / เงินค่าตอบแทน	
	ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๗	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๑๑,๖๕๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๒๙,๖๕๐.๐๐
๒๘	นางสาวชมพูนุท เหมืองจา	ร.บ.บ.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๑๙	นางสาวจิตรลดา วงศ์วณิช	ว.ท.ม.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการ	๓๕๖,๑๖๐	-	-	
๓๐	นางศุภรัตน์ เทพอด	น.ศ.บ.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	๒๘๘,๑๒๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๓๑	นายสุชีพ พัวร์สวรรค์	น.ศ.บ.	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๒๕๒,๙๖๐	-	-	
๓๒	นางสาวอรนุช สิทธิยะ	ศ.ศ.บ.	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๒๔๒,๕๒๐	-	-	
๓๓	นางสาวอังคณา นุมาเลา	ศ.ศ.บ.	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	๒๑๔,๖๘๐	-	-	
๓๔	นางสาวสุนารี เนตรสีก	น.ศ.บ.	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	๑๘๘,๐๔๐	-	-	
๓๕	นางสาวศรีนัยพร ศรีบุรี	ศ.ศ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
	ฝ่ายสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๓๖	นางศิริพรรณ หินสวน	ร.บ.ม.	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๖๒,๒๕๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๘๐,๒๕๐.๐๐
๓๗	นายนิพันธ์ ปันแก้ว	ร.บ.บ.	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๕๘,๐๐๐	-	-	
๓๘	นางอรรณณ อริยะจักร	ป.พ.ส.	๕๓-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๓๙	นางสาวชญาณี หาดูประโคน	พ.ย.บ.	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๔๐	นางสาววันกัญญา ยาวิชัย	พ.ย.บ.	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๔๑	นางมลลิกา โสมมณี	ร.บ.ม.	๕๓-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๒๒๖,๐๘๐	-	-	
๔๒	นายอนภัทร วาทินสุวรรณ	ป.ว.ส.	๕๓-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๓๙,๖๕๐	-	-	
๔๓	นายเปรมวิทย์ เสนาฤทธิ์	ส.บ.	๕๓-๑-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๔๔	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	กำหนดใหม่
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๔๕	นางสาวจิราภา จินดาภา	บ.ธ.บ.	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๔๖	นายเผ่าปรัชญ์ รัตนปัญญา	ว.ท.บ.	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๔๗	นางสาวดวงเพชร ถาน้อย	ว.ท.บ.	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๔๘	นางสาวพัชรินทร์ พงษ์มูล	ป.ว.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๑,๙๖๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๙	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	กองแผนและงบประมาณ											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๕๐	นายสมชัย สุ่มศิริ	ร.บ.ม.	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๑๘,๒๕๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๕๒,๖๕๐.๐๐
	ฝ่ายนโยบายและแผนพัฒนา											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๕๑	นายพิเศษ จันทร์ศิริ	ร.บ.ม.	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนพัฒนา (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนพัฒนา (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๗๓,๕๒๐.๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มขึ้น %/เงินค่าตอบแทน	
๕๒	นางกนกต์ดวงพร ธนาแก้วนันทชัย	รป.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๑๑,๖๕๐	-	-	
๕๓	นางชนิษฐา วรรณแก้ว	รป.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๙๓,๘๘๐	-	-	กำหนดใหม่
๕๔	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๕๕	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๕๖	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๕๗	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๕๘	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	กำหนดใหม่
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๕๙	ว่าง	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	กำหนดใหม่
	ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๖๐	ว่าง		๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๓	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๑	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๖๑	นายกฤษดา ลาพิมล	น.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๕-๐๐๔	นิติกร	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๕-๐๐๔	นิติกร	ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-
๖๒	นางสาววาสนา สมใจ	ร.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๒๑,๗๖๐	-	-	-
๖๓	นางสาวจรรยา สติวงศ์	ร.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๑๑,๖๕๐	-	-	-
๖๔	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๖๕	นางชฎาพร เมืองนาง	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๐๗,๕๒๐	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๖๖	นางสาวอังคณาลักษณ์ เครือฟู	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๓๓,๗๖๐	-	-	-
	ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๖๗	นายกฤษฎา ประไพพานิช	ศศ.บ.	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๔	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๒	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๒๒,๖๕๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๔๐,๖๕๐.๐๐
๖๘	สิบเอกภาณุพันธ์ ปิ่นแสง	รป.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๒๓๓,๗๖๐	-	-	-
๖๙	นายอภิวัฒน์ คำมงคล	รป.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๖๑,๕๒๐	-	-	-
๗๐	นางสาวรุ่งนภา บุญเลออร์	ร.ม.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๗๑,๔๕๐	-	-	-
	ฝ่ายสารสนเทศ											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๗๑	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๕	หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๓	หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๗๒	ว่าง		๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ช.ก.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ช.ก.	๓๑๗,๕๒๐	-	-	-
๗๓	นางสาวทิมพร มานะรักษ์	วท.บ.	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๒๘๒,๖๐๐	-	-	-
	กองคลัง											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๗๔	นางวัลย์พร ศิริคง	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๔๘๖,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๑,๑๒๐.๐๐
	ฝ่ายการเงิน											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๗๕	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มขึ้น ๆ/เงินค่าตอบแทน	
๗๖	นางภาวิณี อินทร์น้อย	บช.บ.	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๐๓,๒๘๐	-	-	
๗๗	นางสาวสุทธิมาศ ใจสิงกา	บช.บ.	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๗๘	นางสาวกานต์วีร์ ชัดสาร	บช.บ.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑๖๓,๖๔๐	-	-	
๗๙	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๑๖๘,๓๖๐	-	-	
๘๐	นางนงนุช วงศ์วาร	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๘๑	ว่าง	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานการคลัง	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานการคลัง	ปง./ชง.	๓๒๔,๓๖๐	-	-	
	ฝ่ายบัญชี ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๘๒	นางปณิตา สิงหนาท	ศศ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๑๖,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๓๔,๓๖๐.๐๐
๘๓	นางดวงพร เชื้อนสอน	ศศ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๘๒,๖๐๐	-	-	
๘๔	นางกนกวรรณ ทรงคุณ	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๔๓,๔๔๐	-	-	
๘๕	นางสาวลาวัณีย์ ศรีบุญมา	บช.บ.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
	ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๘๖	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๓-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๘๗	นางสาววิสา ใจว่อง	บช.บ.	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๘๘,๑๒๐	-	-	
๘๘	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑๕๘,๗๖๐	-	-	
๘๙	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานการคลัง	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๔-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานการคลัง	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๙๐	ว่าง	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดใหม่
	กองช่าง											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๙๑	นายบรรณวิทย์ ต่อกิตักพงษ์	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๗๘,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๑๒,๘๐๐.๐๐
	ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๙๒	นายเปรมศักดิ์ สายลักษณ์	วศ.ม.	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๐๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๒๗,๓๒๐.๐๐
๙๓	นายศลวัฒน์ วงษ์แดง	วศ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๑๘๕,๐๔๐	-	-	
๙๔	นางสาวเบญญาภา วงศ์วาร	ศษ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๖,๗๖๐	-	-	
๙๕	นายศุภชัย จินตภูมิ	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อาวุโส	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อาวุโส	๔๓๕,๗๒๐	-	-	
๙๖	นายชัยวัฒน์ ธรรมนันท์	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	อาวุโส	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	อาวุโส	๓๗๒,๕๖๐	-	-	
๙๗	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๙๘	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๖๔,๘๘๐	-	-	
	ลูกจ้างประจำ											
๙๙	นายสมจิต โสคนศาลสมบัติ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	ม.๓	ล ๐๐๐๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	ล ๐๐๐๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
๑๐๐	นายบุญทัน อยู่สุข	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๖,๘๘๐	-	-	
๑๐๑	นายศุภเกียรติ ณะเสนี	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๐๒	นายสมประสงค์ พักนิล	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๕,๔๕๐	-	-	
๑๐๓	นายชาญชัย ปินคาธรรม	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๕,๑๒๐	-	-	
๑๐๔	นายภูษิต มีโต	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๕,๕๖๐	-	-	
๑๐๕	นายสุวิน หล้าฟู	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๒๖,๗๖๐	-	-	
๑๐๖	นายสมคิด ทานา	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๓๙,๙๒๐	-	-	
๑๐๗	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๑,๓๖๐	-	-	
๑๐๘	นายภูษิต กัณหะรินทร์	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๑,๔๘๐	-	-	
๑๐๙	นายธีรวรรณ วรรณโพธิ์	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๔๑,๘๕๐	-	-	
๑๑๐	นายบุญธรรม ปัญญาดี	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๓๘,๔๘๐	-	-	
๑๑๑	นายณรงค์ อุไทย	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๓๗,๘๕๐	-	-	
๑๑๒	นายอตุลย์ ศรีพิงค์	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕๗,๔๕๐	-	-	
๑๑๓	นายจิตรกร หนูโวหาร	ม.ปลาย	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
๑๑๔	นายกิตติพงษ์ จินะเบ็งกาศ	ปวส.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๑๕	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๑๖	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๑๗	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๑๘	นายชิววิทย์ ยิ่งศิริอำนาย	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๑๙	นายสุบิน ทาธิ	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๒๓,๕๖๐	-	-	
๑๒๐	นายสุพล กำนันใจ	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๕๕,๑๖๐	-	-	
๑๒๑	นายอนุชา โจหาญ	ป.๗	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๓๙,๐๘๐	-	-	
๑๒๒	นายวงศ์ศล จันทร์เอี่ยม	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๓๙,๖๕๐	-	-	
๑๒๓	นายสุริยา มาลี	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๒๗,๘๘๐	-	-	
๑๒๔	นายอาณัติ เมืองคำฟู	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๓๔,๔๘๐	-	-	
๑๒๕	นายเข้มชัย สุริยะธง	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๐๕,๗๒๐	-	-	
๑๒๖	นายไพศาล ภูนาภา	ป.กส.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๐๕,๗๒๐	-	-	
๑๒๗	นายจรรุวัฒน์ ปัญญาทิพย์	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๘,๐๕๐	-	-	
๑๒๘	นายสุธิชา สมนาบัติ	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๒๙	นายจรัส พันธ์	ปวส.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๑๓๐	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓๑	นายสนั่น สองเบ็ง	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๒	นายศทาวุฒิ โจกาศ	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๓	นายแดง เมายณะ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๔	นางฉันทน์ ศรีสุทธิศิลป์	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๕	นายอนุศักดิ์ ปารีชัย	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๖	นายวิราษฎร์ ดายณะ	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๓๗	นายชราวุธ กาวีวัน	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ฝ่ายสำรวจและออกแบบ											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๑๓๘	นายสุพิศ กาวีนาบ	วศ.ป.	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๖๒,๖๕๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๘๐,๖๕๐.๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๓๙	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๒๒๙,๙๒๐	-	-	
๑๔๐	นายฤกษ์พนธ์ เกียรติอนันต์	วศ.ม.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๑๙๐,๐๘๐	-	-	
๑๔๑	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๔	วิศวกรโยธา	-	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๔	วิศวกรโยธา	-	๒๐๙,๙๘๐	-	-	
๑๔๒	นายจิรวรรณ จรุงวัชร์	สศ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๑๘๕,๐๔๐	-	-	
๑๔๓	นางสาวกัญญาวีร์ บุญปัญญา	สศ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๒	สถาปนิก	ปก./ชก.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๒	สถาปนิก	ปก./ชก.	๒๖๖,๓๖๐	-	-	
๑๔๔	นายเศกสรร ปุอุศรี	สศ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๓	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๓	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๑๙๕,๖๕๐	-	-	
๑๔๕	นางสาวภาวินี คีระเพ็ญ	บธ.บ.	-	-	-	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๖๕๐	-	-	
๑๔๖	นายสุกิจ ปินดาสุข	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๔๙,๓๒๐	-	-	
๑๔๗	ว่าง	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๓๕,๙๖๐	-	-	
๑๔๘	ว่าง	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	
๑๔๙	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๘	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๘	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๕๐	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๙	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๙	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๕๑	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๐	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๐	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๕๒	นายธงชัย มหา	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑	นายช่างเขียนแบบ	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑	นายช่างเขียนแบบ	ชำนาญงาน	๒๓๐,๕๐๐	-	-	
๑๕๓	นายชาติชาย มาทิพย์	ปวช.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๒	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๒	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๕๔	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๕๕	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๒	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๒	นายช่างสำรวจ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๑๕๖	นายสงกรานต์ เพ็ชรธง	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๒๒๐	-	-	
๑๕๗	นายถนอม อุ่นธง	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๒๐๐,๑๖๐	-	-	
๑๕๘	นายกิตติศักดิ์ แก่นเมือง	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๙๖,๓๒๐	-	-	
๑๕๙	นายสนชาย มณีชัย	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๘๙,๘๕๐	-	-	
๑๖๐	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๘๐,๙๖๐	-	-	
๑๖๑	นายพวงศักดิ์ คำขาว	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๖๕,๖๕๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๖๒	นายจักรราช สุดประเสริฐ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๖๓	นายเสกสรร สมจิต	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๑๖๔	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๑๖๕	นางเรณู มุสรัตน์	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๐๗,๒๕๐	-	-	
๑๖๖	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๖๗	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๒	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๒	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๖๘	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๖๙	นายธนกร โพธิวงศ์	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๔-๐๐๑	นายช่างผังเมือง	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๔-๐๐๑	นายช่างผังเมือง	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๑๗๐	นายบัณฑิต สุวรรณสห	วศ.บ.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๑๕๕,๖๕๐	-	-	
๑๗๑	นายสุเมธ วงศ์สุวรรณ	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๓๒๕,๓๖๐	-	-	
๑๗๒	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๑๒,๒๘๐	-	-	
๑๗๓	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๘๐๕-๐๐๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๑๓๔	นายจักรกริช มูลทา	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๖๒,๙๖๐	-	-	
๑๓๕	นายสุรเชษฐ์ มาหนองหัว	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๓,๕๔๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)											
๑๓๖	นายสมบุญ คำไผ่	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕๒,๖๘๐	-	-	
๑๓๗	นายบุญยัง ผางระนา	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕๓,๘๔๐	-	-	
๑๓๘	นายวิรัตน์ พยัคฆ์ลัก	ป.๔	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕๓,๘๔๐	-	-	
๑๓๙	นายพนิต ชื่นทอง	ปวช.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕๓,๓๖๐	-	-	
๑๔๐	นายประชัย เมืองจันทร์	ศศ.บ.	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๓๒,๑๒๐	-	-	
๑๔๑	นายชาติ กาสุยยะ	ม.ปลาย	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
๑๔๒	นายเกียรติศักดิ์ เสียงดัง	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๒๒๕,๐๔๐	-	-	
๑๔๓	นายประยุทธ ผ่องแผ้ว	ม.๓	-	พนักงานสูบน้ำ	-	-	พนักงานสูบน้ำ	-	๑๕๕,๘๘๐	-	-	
๑๔๔	นางสาวเกษณี สุกพันธ์	ม.๓	-	คนงาน (ผู้มีทักษะ)	-	-	คนงาน (ผู้มีทักษะ)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๔๕	นายอาทิตย์ ชุมแสง	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๔๖	นายเอมมงคล คำยอง	ศบ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๔๗	นายประสุมิ ธรรมนันท์	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๔๘	นายประพันธ์ ชมภูวิราช	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๔๙	นายสปีนวิชัย เมืองมูลวัฒนา	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๐	นายสุรินทร์ อะทะเดช	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๑	นายไพโรจน์ พรมสวัสดิ์	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๒	นายเทพพิทักษ์ สุคำตา	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๓	นายยงยุทธ ใจคำ	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๔	นายภานุพงศ์ เหมยมณีวรรณ	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๕	นายสรศักดิ์ สารภาค	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๖	นายรัชชานนท์ วิเวียง	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๗	นายรวิวัฒน์ แสงหมอก	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๘	นายสันติย์ แก้วทิพย์	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๕๙	นายกันพล ชีววาจา	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๐๐	นายเฉลิมพล ทาสี	ปวส.	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๐๑	นางสาวจิตติมา ขุนบุญ	ส.บ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๐๒	นายพิรพงษ์ จันทวาลย์	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๐๓	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ฝ่ายเครื่องจักรกล											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๐๔	นางจิรภรณ์ ผิดดวงธรรม	วท.บ.	๕๓-๑-๐๕-๒๑๓๐-๐๕	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓-๑-๐๕-๒๑๓๐-๐๕	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๔๘,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๖๖,๙๒๐.๐๐
๒๐๕	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๔-๐๐๑	วิศวกรเครื่องกล	ปก./ชก.	๕๓-๑-๐๕-๓๗๐๔-๐๐๑	วิศวกรเครื่องกล	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๒๐๖	จ.ส.ท.ธิตินงค์ มูลคำ	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๓๕๗,๖๔๐	-	-	
๒๐๗	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	ปง./ชง.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	ปง./ชง.	๒๕๗,๙๐๐	-	-	
๒๐๘	นายสุทิน สุกันโท	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๒๕๔,๒๘๐	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๐๙	นายสมเกียรติ นันตะภาพ	ปวส.	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๒๒๕,๗๒๐	-	-	
	ลูกจ้างประจำ											
๒๑๐	นายสง่า โคตรสงคราม	ม.๓	ล ๐๐๐๕	พนักงานสูบน้ำ	-	ล ๐๐๐๕	พนักงานสูบน้ำ	-	-	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๒๑๑	นายอรณวุฒิ สิทธิตัน	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๔๕,๕๖๐	-	-	
๒๑๒	นายฉัตรชัย ไทกรณ	วศ.บ.	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๑๗,๘๕๐	-	-	
๑๒๓	นายอนุภาพ สุการณ	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๑๔	นางสาวสุภาพร พนมธรรมรังสี	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๑๕	นายสมพร เตชะภูติ	ศษ.ม.	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๗๑๕,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๔๘,๔๐๐.๐๐ (ถ่ายโอน)
	ฝ่ายส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และกิจการพิเศษ											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๑๖	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และกิจการพิเศษ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และกิจการพิเศษ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๒๑๗	นางสาวสุจิรา คำปิก	ศศ.บ.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันตนาการ	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันตนาการ	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๒๑๘	นายณัฐรัชต์ เสียงใส	วท.บ.	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	๒๓๖,๑๖๐	-	-	
๒๑๙	นายอรรถ กองบุญ	วท.บ.	-	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	-	-	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	-	-	-	-	ถ่ายโอนสนามกีฬา
๒๒๐	นายกัน อุ่นเรือน	วท.บ.	-	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	-	-	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	-	-	-	-	ถ่ายโอนสนามกีฬา
๒๒๑	นางสาวศิริวิไล ใจบาน	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	ถ่ายโอนสนามกีฬา
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๒๒	นางยอแสง มาทอง	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๒๓	นายกำพล จันทรีโพธิ์	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๒๔	นางสาวบงกช บรรณลัก	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	ถ่ายโอนสนามกีฬา
๒๒๕	นายธวัช อุบละ	ม.ปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	ถ่ายโอนสนามกีฬา
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๒๖	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๗๕,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐
๒๒๗	นางสาวลลิตาธิพย์ สุเทพ	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการวัฒนธรรม	ชำนาญการ	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการวัฒนธรรม	ชำนาญการ	๒๙๓,๘๘๐	-	-	
๒๒๘	นางพัชรา พรหมนา	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๒	นักวิชาการวัฒนธรรม	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๒	นักวิชาการวัฒนธรรม	ปฏิบัติการ	๒๔๕,๒๕๐	-	-	
๒๒๙	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๓	นักวิชาการวัฒนธรรม	ป.ก./ช.ก.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๓	นักวิชาการวัฒนธรรม	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๒๓๐	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๔	นักวิชาการวัฒนธรรม	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๒๓๑	สิบโท อิบโดย พุ่มพวง	ศศ.บ.	๕๓-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
๒๓๒	นางสาวอัญญลักษณ์ สิงห์ขจร	ปวส.	-	-	-	๕๓-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๒๓๓	นางสาววิภาดา ดาราแจ้ง	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๓๔	นางสาวอัญญลักษณ์ อุ่นใจ	วท.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๓๕	นางสาวพรพชร เนตรศักดิ์เกษม	วท.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๓๖	นายศรีพรรณ สียะภาค	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๓๗	นายเดชฤทธิ์ นันทขว้าง	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๒๓๘	นางจิรภา ส่องแสง	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ผู้อำนวยการการศึกษา											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๓๙	นางสุวิมล กันทะสี	ศษ.ม.	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๓-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๕๕,๕๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๗๓,๕๖๐.๐๐
๒๔๐	นางสาวนทริกา ลือยศ	บธ.บ.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๑๔,๕๖๐	-	-	
๒๔๑	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๒๔๒	นายวเชษฐ์ วรรณหลวง	ค.บ.	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
๒๔๓	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๔	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๒๔๔	ว่าง	-	๕๓-๑-๐๘-๓๘๑๑-๐๐๑	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓-๓	๕๓-๑-๐๘-๓๘๑๑-๐๐๑	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓-๓	๓๖๕,๓๖๐	-	-	
๒๔๕	นางกรรณิการ์ พิมพ์นิคมย์	ปวส.	๕๓-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๒๔๖	นายมงคล จุ่มจันทร์	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๒๗,๒๘๐	-	-	
๒๔๗	นายกิตติ ศิษฐานุวัฒน์	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๐๖,๓๖๐	-	-	
๒๔๘	นางสาวอรจิรา ทาฮุค	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๒๑๘,๔๐๐	-	-	
๒๔๙	นางรัชมี มูลสม	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๔๔,๒๐๐	-	-	
๒๕๐	นางสาวอนุชเรศ ร่มชัย	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๒๐,๕๖๐	-	-	
๒๕๑	นางธนภรณ์ ทาทอง	วท.บ.	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๑๒,๖๔๐	-	-	
๒๕๒	นายบริดา ศิริใหม่	ค.อ.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๘,๐๔๐	-	-	
๒๕๓	นางสาวปิยะนุช เบลียนแก้ว	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๒๔,๔๐๐	-	-	
๒๕๔	นางศิริรัตน์ ใจดี	บช.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๒๒,๒๔๐	-	-	
๒๕๕	ว่าที่ ร.ต. ชจร เขียวจันสืบ	ปทส.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๒๒,๒๔๐	-	-	
๒๕๖	นางสาวชฎากานต์ สานา	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๑๘,๔๐๐	-	-	
๒๕๗	นางสาวนัชชา อุ่นโพธิ์	บช.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๐๕,๗๒๐	-	-	
๒๕๘	นายศนัย ใจเส็ก	วท.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๐๕,๗๒๐	-	-	
๒๕๙	นางสาวสุชินันท์ แก้วคือ	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๑๕,๖๘๐	-	-	
๒๖๐	นางสาวพรพิมล ศรีวิชัยผัด	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๘,๐๔๐	-	-	
๒๖๑	นางสาวเจนจิรา กุณา	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๘,๐๔๐	-	-	
๒๖๒	นายอนุศักดิ์ ชาญเขียว	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๓	นายตฤพล ตุ่นเต๋	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๔	นางสาวรสนันท์ นกาทิรุณ	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๕	นางสาวไพรัชยา ทาเงิน	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๖	นายวัชรการ สุขวัฒน์	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๗	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๖๘	นางสาวจิรัฐา ยะอุดม	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๒๒๖,๓๒๐	-	-	
๒๖๙	นางสาวนันทวรรณ จินามา	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
๒๗๐	นายศรณีย์ จันดีอุป	ศษ.บ.	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	๑๘๘,๐๔๐	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)											
๒๗๑	นายสำราญ ปาละมา	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๙,๘๘๐	-	-	
๒๗๒	นายมงคล ศรีใจ	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๘๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๗๓	นายตรีทิพย์นิภา ดาปัญญา	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	โรงเรียนนาพรายวิทยาคม											
	ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๒๗๔	นายโกศล กัญญาสาย	ศษ.ม.	๑๙๑๗๗-๑ (ถ)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๑๙๑๗๗-๑ (ถ)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	-	-	-	ถ่ายโอน
๒๗๕	ว่าง	-	๓๑๕๗๘-๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๑	๓๑๕๗๘-๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๗๖	นางสาวณิชนันท์ ดาวนสี	ศษ.ม.	๑๙๑๗๘-๒ (ถ)	ครู	คศ.๑	๑๙๑๗๘-๒ (ถ)	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๗๗	นางวิมล รุ่งสุขเกษมสันต์	ค.บ.	๒๐๐๙๑-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๑-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๗๘	นางสาววรัญญา ป้อมสัน	ศษ.ม.	๒๐๐๙๒-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๒-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๗๙	นางสาววัชรภรณ์ คำรัตน์	ค.บ.	๒๐๐๙๓-๒	ครู	คศ.๑	๒๐๐๙๓-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๐	นางพิมพ์นิภา กันทะธง	ค.บ.	๒๐๐๙๔-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๔-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๑	นายบัณฑิตภูมิ มีสอน	ศษ.ม.	๒๐๐๙๕-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๕-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๒	นายจักรพงษ์ อัมฤทธิ์	ศศ.บ.	๒๐๐๙๖-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๒๐๐๙๖-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๓	นางสาวอรพิน สุภาวงศ์	ศษ.ม.	๒๐๐๙๗-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๗-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๔	ว่าง	-	๒๐๐๙๘-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๒๐๐๙๘-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๕	นางศศิธร มีสอน	ศษ.ม.	๒๐๐๙๙-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๐๙๙-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๖	นางวราภรณ์ เขตสิทธิ์	วท.บ.	๒๐๑๐๐-๒	ครู	คศ.๑	๒๐๑๐๐-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๗	นางสุภาสินี เสนาใหม่	ค.บ.	๒๐๑๐๑-๒	ครู	คศ.๑	๒๐๑๐๑-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๘	นางศศิพร บุญจูบุตร	ศษ.ม.	๒๐๑๐๒-๒	ครู	คศ.๒	๒๐๑๐๒-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๘๙	นางสาวอริษา คงศรีลา	ศษ.ม.	๒๔๒๗๖-๒	ครู	คศ.๒	๒๔๒๗๖-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๐	นางชัญญา อินทิยกอก	ศศ.บ.	๒๔๒๗๗-๒	ครู	คศ.๑	๒๔๒๗๗-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๑	นางสาวอัจฉรา กลิ่นเทศ	ศษ.ม.	๒๔๒๗๘-๒	ครู	คศ.๒	๒๔๒๗๘-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๒	นายคณชัย ยาวิชัย	วท.ม.	๒๔๒๗๙-๒	ครู	คศ.๑	๒๔๒๗๙-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๓	นายจักรพันธ์ กันธวัช	ศษ.ม.	๒๔๒๘๐-๒	ครู	คศ.๒	๒๔๒๘๐-๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๔	นายมิตรชัย สังสถิตย์	ค.บ.	๓๑๑๕๐-๒	ครู	คศ.๑	๓๑๑๕๐-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๕	นางสาวพุดิศา สุวรรณวงศ์	ศศ.บ.	๓๑๑๕๑-๒	ครู	คศ.๑	๓๑๑๕๑-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๖	นางปวีณา แก้วมูล	ศศ.บ.	๓๓๐๔๘-๒	ครู	คศ.๑	๓๓๐๔๘-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๗	นางสาวสุรดา นันตัย	ศศ.บ.	๓๓๐๔๙-๒	ครู	คศ.๑	๓๓๐๔๙-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๘	ว่าง	-	๓๓๐๕๐-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๓๓๐๕๐-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๙๙	ว่าง	-	๓๓๐๕๑-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๓๓๐๕๑-๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๐๐	นางสาวพัฒน์นันทน์ เชื้อศรีลา	ศศ.บ.	๓๓๐๕๒-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๓๓๐๕๒-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๐๑	นางสาววิภา อิงเจริญ	วท.บ.	๓๔๓๒๒-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	๓๔๓๒๒-๒	ครูผู้ช่วย	คผ.๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ลูกจ้างประจำ											
๓๐๒	นายฉลอง เอี่ยมฤทธิ์	ม.๖	๑๐๖๘-๔(ถ)	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๖๘-๔(ถ)	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	ถ่ายโอน
	พนักงานจ้าง											
๓๐๓	นางสาวกรณิการ์ สิงห์ตัน	บธ.บ.	๑๘๐๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๘๐๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๐๔	นายอินทร หมื่นเมา	ม.๖	๒๐๐๕-๔	ภารโรง	-	๒๐๐๕-๔	ภารโรง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ / เงินค่าตอบแทน	
	กองการเจ้าหน้าที่											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๓๐๕	ส.ศ.ท.วุฒิภัทร เรือนมณี	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๖	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๔	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๕,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๙,๙๖๐.๐๐
	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๓๐๖	นางสาวณภัช อุดมชัย	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๗	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๕	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๘๐,๖๔๐.๐๐
๓๐๗	นายจิรวัฒน์ ต้นกระ	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๑๗,๕๒๐	-	-	-
๓๐๘	นางสาวสมจิตร สุตริยะ	ร.ม.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๘๒,๖๐๐	-	-	-
๓๐๙	นางสาวชนิษฐา อริยะมิ่ง	บ.ธ.บ.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๒๒๒,๒๔๐	-	-	-
๓๑๐	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๕	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๓๑๑	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๖	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๓๑๒	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๗	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๓๑๓	นางภาวีนี ปิณฑามัง	ป.ว.ส.	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐	-	-	-
๓๑๔	ว่าง	-	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๗๘,๘๔๐	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๑๕	ว่าง	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดใหม่
	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๓๑๖	นางสาวมาลัยวรรณ จันทร์ผ่อง	ร.ป.ม.	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๘	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๖	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๘๐,๖๔๐.๐๐
๓๑๗	นางสาวเบญจวรรณ พรหมปัญญา	ว.ท.บ.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-
๓๑๘	นางสาวพนิดา ศิริพันธ์	ศ.ศ.บ.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-
๓๑๙	นายมัชฌิการ ยะอนันต์	ศ.ศ.ม.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๘๗,๔๐๐	-	-	-
๓๒๐	ว่าง	-	-	-	-	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๗	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดใหม่
๓๒๑	นางสาวสมถวิล เสมอบาง	บ.ธ.บ.	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๓-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๕๙,๔๔๐	-	-	-
	ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม											
	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๓๒๒	นายพิชัย จาอาบาล	ค.ม.	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๙	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๗	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๒๙,๗๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๔๗,๗๖๐.๐๐
๓๒๓	นายดิษฐ์พันธ์ พรหมจักร	น.ม.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	๔๐๒,๗๒๐	-	-	-
๓๒๔	นายศุภกิตติ อินันชัย	น.บ.	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๒๑๔,๕๖๐	-	-	-
๓๒๕	นางสาวชินทิพย์ เนตรสุวรรณ	น.บ.	-	นิติกร	ปฏิบัติการ	๕๓-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๐๓	นิติกร	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)											
๓๒๖	นางสาวบุษกร เอี่ยมเสือด	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-
๓๒๗	นางสาวกมลสรพร เกตุเต็ม	น.บ.	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	๒๑๖,๗๒๐	-	-	-



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การแบ่งส่วนราชการภายใน
การกำหนดประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การแบ่งส่วนราชการภายใน การกำหนดประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การแบ่งส่วนราชการภายใน การกำหนดประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขการกำหนดภารกิจงานในส่วนราชการภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองแผนและงบประมาณ กองคลัง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่มากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒๘ - ๒๓๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงแก้ไขการกำหนดภารกิจงานในส่วนราชการภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองแผนและงบประมาณ กองคลัง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกองการเจ้าหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เอกสารแนบท้าย

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ
การแบ่งส่วนราชการภายใน การกำหนดประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานธุรการ งานสารบรรณ อบจ.ลำพูน
- งานเลขานุการผู้บริหาร
- งานรัฐพิธี งานราชพิธี
- งานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่
- งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ
- งานประสานงานหน่วยงานอื่น
- งานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- งานถ่ายโอนภารกิจตามที่กฎหมายกำหนด
- งานที่ไม่มีส่วนราชการได้รับผิดชอบ
- งานซ่อมบำรุงพัสดุ
- งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- งานพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ
- งานสถาบันผ้าทอมือหรือภูญชัย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว มีหัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานส่งเสริมและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว
- งานวางแผนและจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- งานจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์
- งานจัดทำสื่อวิทยุ โทรทัศน์
- งานจัดนิทรรศการกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
- งานแถลงผลงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

/งานเผยแพร่....

- งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ฝ่ายสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข มีหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ เยาวชนและกลุ่มมวลชนอื่น ๆ
- งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส
- งานเผยแพร่และฝึกอบรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ สตรีและเยาวชน
- งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานสนับสนุนส่งเสริมแพทย์แผนไทยและพืชสมุนไพรท้องถิ่น
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมสนับสนุนด้านการสาธารณสุข
- งานป้องกันและควบคุมโรค
- งานเผยแพร่และฝึกอบรม อสม.
- งานพัฒนาชุมชน
- งานระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ ๑๖๖๙
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองแผนและงบประมาณ มีผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองแผนและงบประมาณ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผนงานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ การจัดทำระบบข้อมูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ

๒.๑ ฝ่ายนโยบายและแผนพัฒนา มีหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนพัฒนา(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผนองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
- งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและคณะกรรมการจัดทำ

แผนพัฒนาท้องถิ่น

- งานจัดทำระบบข้อมูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานศูนย์บริหารจัดการน้ำจังหวัดลำพูน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๒ ฝ่ายงบประมาณ...

๒.๒ ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ มีหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานจัดทำแผนพัฒนารายได้
- งานการวางแผนการบริหารจัดการและการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- งานโครงการพัฒนารายได้อัตงค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานการเงินและบัญชีของกองแผนและงบประมาณ
- งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/ชั่วคราว
- งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ
- งานโครงการเงินอุดหนุน
- งานธุรการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ มีหัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ
- งานสำรวจทัศนคติและความคิดเห็นของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานตรวจติดตามการดำเนินการตามข้อบัญญัติ
- งานติดต่อประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ฝ่ายสารสนเทศ มีหัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานวางระบบและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ให้เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงเครือข่ายกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยราชการอื่น
- งานพัฒนาระบบข้อมูลในสำนักงานให้เป็นข้อมูลเชิงบริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร
- งานเผยแพร่และให้บริการข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ
- งานพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Ecommerce) บนอินเทอร์เน็ต
- งานฝึกอบรมคอมพิวเตอร์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองคลัง มีผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงินการเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่างๆ การควบคุม การเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๓.๑ ฝ่ายการเงิน มีหัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานธุรการ งานสารบรรณของกองคลัง
- งานตรวจสอบใบสำคัญฎีกาเบิกเงิน
- งานเบิกจ่าย รับเงิน นำส่งเงินและเก็บรักษา
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน
- งานบำเหน็จ บำนาญ
- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงินทุกหมวดรายจ่าย
- งานเกี่ยวกับเงินสวัสดิการข้าราชการ, สหกรณ์ออมทรัพย์ครู ก.จ. ปกครอง และณปค.
- งานเกี่ยวกับเงินยืมตรงและสงฆ์
- งานรับโอนเงินจากคลัง
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ฝ่ายบัญชี มีหัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน
- งานจัดทำบัญชีทุกประเภท
- งานจัดสรรเงินรายได้
- งานทะเบียนคุมรายได้รายจ่ายทุกประเภท
- งานทำงบต่างๆประจำเดือน , ประจำปี
- งานการรายงานสถานะการเงินการคลัง
- งานรายงานสถานการณ์บัญชี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ มีหัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานจัดเก็บและเร่งรัดการจัดเก็บรายได้
- งานจัดสรรเงินรายได้
- งานจัดทำทะเบียนรายได้และการรายงาน
- งานการจัดเก็บผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- งานรับโอนเงินจากคลัง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการบริหารการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม งานส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจการพิเศษ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๔.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- * งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ควบคุมดูแลและสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - สนับสนุนส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียนของสถานศึกษา
 - งานทำรายงานการศึกษาและสถิติ ข้อมูลต่าง ๆ
- * งานแผนและวิชาการ
 - จัดทำแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - จัดระบบการรวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - พัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา
 - ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- * งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา
 - นิเทศการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
 - ประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด
 - ประสานการประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 - วิเคราะห์และพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษา
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม มีหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- * งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 - ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรเครือข่ายทางศิลปะและวัฒนธรรม
 - ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานทางด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และอนุรักษ์
 - พัฒนาแหล่งทรัพยากรภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งโบราณสถานและโบราณวัตถุ
 - ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปะทุกแขนง
 - ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น
- * งานส่งเสริมศาสนาและประเพณี
 - จัดกิจกรรมทางศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศิลธรรม
 - จัดงานประเพณีและส่งเสริม การอนุรักษ์ประเพณีตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - ส่งเสริม เผยแพร่หลักธรรมทางศาสนาแก่นักเรียน เยาวชน ประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้แพร่หลาย
 - รวบรวมข้อมูลประเพณีท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์และศึกษาค้นคว้า
 - ทำนุบำรุงศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น
- * งานบริหารทั่วไป
 - บริหารงานธุรการ
 - บริหารจัดการ บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และยานพาหนะ

- บริหารและควบคุมงบประมาณและจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง
- ศึกษาและออกข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ฝ่ายส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจการพิเศษ มีหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และกิจการพิเศษ (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

* งานกีฬาและนันทนาการ

- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมกีฬาระดับโรงเรียน ชุมชน หมู่บ้าน อำเภอ จังหวัด
- การพัฒนาด้านกีฬาขั้นพื้นฐานไปสู่ความเป็นเลิศ
- จัดฝึกอบรม ฝึกสอนทักษะการเล่นกีฬาให้มีมาตรฐานและเผยแพร่กิจกรรมทางการกีฬา

ให้แพร่หลาย

- ดูแล ปรับปรุงและพัฒนาสนามกีฬา ลานกีฬา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานนันทนาการ ชุมนุม ดนตรี-นาฏศิลป์ ชุมนุมศิลป์หัตถกรรม และซัปร้อง

* งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน

ส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์เยาวชน สนามเด็กเล่น เพื่อเป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมของเด็กและเยาวชน

- จัด/สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ แก่เด็กและเยาวชน
- จัดชมรม กลุ่ม ด้านนันทนาการเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้พัฒนาทักษะและหลีกเลี่ยงยาเสพติด
- ตรวจตรา สอดส่อง ควบคุม แนะนำ ตักเตือน ห้ามปรามเด็กและเยาวชนมิให้ประพฤติตนในทางที่ไม่เหมาะสม
- จัดอบรมพัฒนาทางด้านจิตใจ จริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน

* งานห้องสมุดและกิจการพิเศษ

- ประสานจัดการศึกษาผู้ใหญ่สายสามัญและสายอาชีพ
- ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยแก่ประชาชน
- การจัดกิจกรรมกลุ่มสนใจเพื่อให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และเพิ่มรายได้แก่ครอบครัว
- บริหารจัดการห้องสมุดประชาชนอำเภอ/จังหวัดซึ่งถ่ายโอนจากกระทรวงศึกษาธิการ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการความรู้หลากหลายแก่ประชาชน
- ส่งเสริมการสร้างเครือข่าย ถ่ายทอดความรู้และบริการเอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อประโยชน์ของประชาชน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการเจ้าหน้าที่ มีผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๕.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง มีหัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- งานจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- งานเลขานุการ ก.จ.จ.ลำพูน
- งานธุรการ คณะอนุ ก.จังหวัดถ้อยโอนครู
- งานประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือน
- งานลาออกจากราชการ
- งานเกษียณอายุราชการ
- งานบำเหน็จ บำนาญ
- งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- งานการโอน การรับโอน และการย้าย
- งานการคัดเลือก สอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน
- งานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- งานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย
- งานการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
- งานการให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- งานเลื่อนระดับ
- งานปรับอัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา
- งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
- งานเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู
- งานการรักษาข้าราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง และช่วยปฏิบัติราชการ
- งานสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้าง
- งานจัดทำทะเบียนประวัติ
- งานรับนักศึกษาฝึกงาน
- งานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- งานประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
- งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- งานจัดทำหนังสือรับรองบุคคล
- งานประชาสัมพันธ์การคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขัน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร มีหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
- งานพัฒนาบุคลากรและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
- งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

/-งานการ...

- งานการออกคำสั่งเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- งานทุนการศึกษา
- งานฝึกอบรมบุคลากร
- งานการจัดการความรู้องค์กร (KM)
- งานประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์ฯ ของ ก.จ.จ.ลำพูน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม มีหัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานเกี่ยวกับการตราข้อบัญญัติ
- งานด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ
- งานรวบรวมข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดีกับ

หน่วยงานราชการอื่น

- งานจัดทำและตรวจสอบนิติกรรมสัญญา
- งานรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย

และศีลธรรมอันดีของประชาชน

- งานคดีความต่างๆ ที่เกี่ยวกับศาล
- งานประชุมอนุกรรมการวินัยฯ ของ ก.จ.จ.ลำพูน
- งานสืบหาหลักทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา
- งานดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์
- งานสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- งานจัดทำทะเบียนประวัติของผู้มีพฤติกรรมทางวินัย
- งานจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
- งานเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
