



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๑๑๐, ๑๑๑, ๑๑๒

ที่ ลพ ๕๑๐๐๙/ว ๕๗๙ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและการมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) และผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน หัวหน้าส่วนราชการ และหน่วยตรวจสอบภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้มีคำสั่งที่ ๙๖๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และผู้บริหารสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุทุกกรณี และเกี่ยวกับอนุญาต การอนุมัติ การดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี สำหรับการลาของข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรสนับสนุนการสอน และลูกจ้างประจำสถานศึกษา ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดลำพูน เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ อนึ่ง สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้แจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายนิรันดร์ ต่านไพบุลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ที่ ศ/๑๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและการมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) และผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ ๒๖๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ มอบอำนาจให้ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารการเงิน การคลัง การงบประมาณและการพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป และคำสั่งที่ ๑๒๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงเป็นเหตุทำให้การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนมีการเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๕/๕ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๓๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ ๒๖๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ และคำสั่งที่ ๑๒๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ และมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ตามผนวก ๑ แนบท้ายคำสั่งนี้

๒. มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ตามผนวก ๒ แนบท้ายคำสั่งนี้

๒/ ๓. มอบอำนาจ...

๓. มอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไป ในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ตามผนวก ๓ แนบท้ายคำสั่งนี้

๔. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ตามผนวก ๔ แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. เพื่อให้การปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งมอบอำนาจนี้สัมฤทธิ์ผลและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ จึงให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กรณีมีราชการเร่งด่วนในระหว่างที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนและรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนที่รับผิดชอบกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานให้ผู้รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนตามลำดับ เป็นผู้สั่งการ ยกเว้น กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้สั่งการไว้เป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องสำคัญและเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการไปแล้วประการใด ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเสนอรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนที่รับผิดชอบกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทราบ และนำเรียนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนโดยเร็วเช่นกัน

๕.๒ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งมอบอำนาจนี้ให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครุองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัดได้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติราชการแทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนเป็นไปแนวทางเดียวกัน และเมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ได้มีการลงนามในหนังสือที่สั่งการไปแล้ว ให้ส่วนราชการทุกส่วนประสานหรือดำเนินการโดยทันที และหากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้ส่งเรื่องให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้พิจารณาเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๕.๓ หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ท่านใด ให้นำเรื่องหรือผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เพื่อนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนวินิจฉัยสั่งการ

๕.๔ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่เป็นการตัดทอนอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนที่สั่งการอนุมัติ หรืออนุญาตเอง ถ้าเห็นเป็นการสมควรหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือเป็นกรณีเร่งด่วน

๕.๕ การปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนเป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะตัวผู้ดำรงตำแหน่งตามที่ระบุเท่านั้น ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจต่อบุคคลอื่นไม่ได้

๔.๖ ภารกิจที่รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้รับมอบอำนาจให้ใช้ดุลพินิจในการวินิจฉัยสั่งการ เพื่อประโยชน์เกี่ยวเนื่องกับนโยบายในการบริหาร การกำกับดูแล และเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ให้รายงานผลการดำเนินการให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำทุกเดือน

๔.๗ คำสั่งหรือประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายนิรันดร์ ต่านไพบูลย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ผนวก ๑

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ ๙๑๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
 การมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
 ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันต่อภารกิจเร่งด่วนได้ทันท่วงที และเพื่อให้
 ดำเนินการบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ดังนั้น นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
 จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปฏิบัติ
 ราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและ
 หลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็น
 การปฏิบัติราชการทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติ
 คณะรัฐมนตรีได้

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๑. การลา	๑. อนุมัติให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการ ครอบงำการบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรทางการ ศึกษา บุคลากรสนับสนุนการสอน และ ลูกจ้างประจำสถานศึกษา ลาในแต่ละประเภท ดังนี้ - ลาป่วย ตามที่เห็นสมควร/ครั้ง - ลากิจส่วนตัว ตามที่เห็นสมควร/ครั้ง - ลากิจคลอดบุตร - ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร - ลาพักผ่อน - ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ - ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับ การเตรียมพล - ลาศึกษา ฝึกอบรมฯ (ต่างประเภท/ ในประเทศ) - ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ (๑๒ เดือน)	- ประกาศ ก.จ.จ.ลำพูน เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๒. การพัสดุ	<p>การอนุมัติการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมของสถานศึกษา</p> <p>๑. การอนุมัติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีวงเงิน <u>เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท</u></p> <p>๒. การอนุมัติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดในแผนประจำปีงบประมาณเฉพาะที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้เรียนที่มีวงเงิน <u>เกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท</u></p> <p>๓. การอนุญาตใช้รถยนต์ <u>นอกเขตจังหวัด</u> การเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบในสถานศึกษาไปราชการนอกเขตจังหวัด</p> <p>๔. การสั่งซื้อ สั่งจ้าง และการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาที่มีวงเงิน <u>เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท</u></p>	<p>๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และการรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ</p>
๓. การบริหารการเงิน	๑. กรณีการอนุมัติฎีกาการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีวงเงิน <u>เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท</u>	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
	<p>๒. กรณีการอนุมัติฎีกาการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเฉพาะที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้เรียนที่มีวงเงิน <u>เกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท</u></p> <p>๓. การอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินฯ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา</p>	

ผนวก ๒

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ ๙๑๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
การมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองพัสดุและทรัพย์สิน)
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันต่อภารกิจเร่งด่วนได้ทัน่วงที และเพื่อให้
ดำเนินการบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ดังนั้น นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ผู้กำกับดูแลกองพัสดุและทรัพย์สิน) ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการ
บริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการ
ทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๑. การพัสดุ	- การเบิกจ่ายเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่นให้แก่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่ให้เครดิต แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนในแต่ละครั้ง ให้สถานศึกษารวบรวมใบแจ้งหนี้จากสถานี บริการฯ แล้วจัดส่งให้เจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัด กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ สถานีบริการดังกล่าวต่อไป	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และการรักษารถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ผนวก ๓

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ ๙๗๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

การมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันต่อภารกิจเร่งด่วนได้ทันท่วงที และเพื่อให้ดำเนินการบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ดังนั้น นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จึงมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๑. การเดินทางไปราชการ	<p><u>การอนุญาตเดินทางไปราชการ</u></p> <p>๑.๑ ในเขตจังหวัดลำพูน</p> <p>- ผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>๑.๒ นอกจังหวัดลำพูน</p> <p>- ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรสนับสนุนการสอน และลูกจ้างประจำสถานศึกษา</p>	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
๒. การอนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม	- ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรสนับสนุนการสอน และลูกจ้างประจำสถานศึกษา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
๓. การพัสดุ	<p><u>การสั่งซื้อ สั่งจ้าง และการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษา</u></p> <p>- การสั่งซื้อ สั่งจ้าง และการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๔. การบริหารการเงิน	<p>๑. การแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างน้อยสองคน เป็นผู้มีอำนาจลงนามในการสั่งจ่ายเงินธนาคารที่สถานศึกษาได้ฝากเงินไว้</p> <p>๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการรับ - ส่งเงินของส่วนราชการกับธนาคาร</p> <p>๓. การแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยการคลังเพื่อเป็นหัวหน้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีของสถานศึกษา</p> <p>๔. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน เพื่อให้มีหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีของสถานศึกษา</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>

ผนวก ๔

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ กว๑๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันต่อภารกิจเร่งด่วนได้ทันที่ และเพื่อให้ดำเนินการบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ดังนั้น นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและหลักประกันการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปในสถานศึกษาที่พึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
๑. การเดินทางไปราชการ	<u>การอนุญาตเดินทางไปราชการ</u> ๑.๑ ในเขตจังหวัดลำพูน - ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรสนับสนุนการสอน และลูกจ้างประจำสถานศึกษาในสังกัด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
๒. การพัสดุ	<u>การอนุมัติการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมของสถานศึกษา</u> ๑. การอนุมัติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ๒. การอนุมัติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ที่ไม่ได้กำหนดในแผนประจำปีงบประมาณเฉพาะ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้เรียนที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ๓. การอนุญาตการใช้รถยนต์ ภายในเขตจังหวัด การเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบในสถานศึกษาไปราชการในที่ตั้งจังหวัดลำพูน	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติ ครม.
	<p>๔. กรณีการส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น กรณีจัดซื้อจากสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่ให้เครดิตแก่องค์กรการบริหารส่วนจังหวัดลำพูนในแต่ละครั้ง ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ลงนามในใบส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)</p>	<p>๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ</p>
<p>๔. การบริหารการเงิน</p>	<p>๑. การอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินที่จ่ายจากเงินรายได้หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้มอบหมายเจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกเงิน กำหนดและควบคุมเลขที่ฎีกาเสนอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ตรวจฎีกาก่อนเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีการอนุมัติฎีกาการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีวงเงิน <u>ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</u> - กรณีการอนุมัติฎีกาการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เฉพาะที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้เรียนที่มีวงเงิน <u>ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท</u> <p>๒. การรับรองสิทธิเพื่อเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้านการศึกษามูลนิธิ ของข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด และลูกจ้างประจำสถานศึกษาในสังกัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม