

1403



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๑๓๐, ๑๓๑, ๑๓๒

ที่ ลพ ๕๑๐๐๙/-

วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔

116

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

### ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการและเป็นแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (เอกสารหมายเลข ๑)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ได้สรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว แต่ประการใด (เอกสารหมายเลข ๒)

### ๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรรวมเรื่องไว้เป็นข้อมูลเพื่อเป็นหลักฐานทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายสุพจน์ สุทธิจิระพันธ์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายตรณพัฒน์ อินติ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

(นายวิชา สะคำปิ่น)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๕ เม.ย. ๒๕๖๔

(นายเสริมชัย สี่เขียววงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
๕ เม.ย. ๒๕๖๔

หัวหน้าฝ่าย		วันที่ 2 เม.ย. 64
เจ้าหน้าที่ยื่น	195	วันที่ 2 เม.ย. 64
พิมพ์/ทวน		วันที่



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จึงมีแนวทางและมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทั้งนี้ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขึ้น ดังนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งในตำแหน่ง หรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับการเก็บรักษา หรือการใช้เงิน หรือทรัพย์สินของส่วนราชการไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้น เป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรมจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมายระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียนเรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิดสมควรถ
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลมิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

/๓. ข้อร้องเรียน...

๓. ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์

ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน)

- คำขอของผู้ร้องเรียน
- ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ระบุวันเดือนปีระบุด่วน
- ระบุด่วนเอกสารพยานวัตถุพยานบุคคล (ถ้ามี)
- กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อที่ระบุ

หลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๔. เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุด่วนหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๕. ช่องทางการร้องเรียนผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทางดังนี้

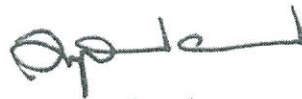
- ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เลขที่ ๑๒๕ หมู่ ๑๕ ถนนเลียงเมืองลำพูน-ป่าซาง ต.ป่าสัก อ.เมือง จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐

- ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ที่ [www.lamphunpao.go.th](http://www.lamphunpao.go.th)
- ร้องเรียนทางโทรศัพท์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ๐-๕๓๕๙-๒๕๖๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



นายอนุสรณ์ วงศ์วรรณ

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
 ในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประจำเดือน	ที่	จำนวนเรื่องร้องเรียน		เรื่องที่ทำเนิการแล้วเสร็จ		เรื่องที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		หมายเหตุ
		ประเภทข้อกล่าวหา	จำนวนเรื่อง	ประเภทข้อกล่าวหา	จำนวนเรื่อง	ประเภทข้อกล่าวหา	จำนวนเรื่อง	
ตุลาคม ๒๕๖๓	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	
ธันวาคม ๒๕๖๓	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	
มกราคม ๒๕๖๔	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	
มีนาคม ๒๕๖๔	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔  
 กองการเจ้าหน้าที่  
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน