



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๑๑๐

ที่ ลพ ๕๑๐๐๙ / -

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

### เรื่องเดิม

๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จำนวน ๖ ด้าน ดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

- ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร
- ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร
- ๔) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๖) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร

### ข้อเท็จจริง

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (เอกสารหมายเลข ๓)

ข้อ ๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑) แสดงการดำเนินการที่มีการสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

- ๑) แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๒) มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓) เป็นการรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าว และจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๔)

๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ประเด็นดำเนินการ

การวางแผนอัตรากำลังมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง ตลอดจนมีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความถูกต้อง พร้อมทั้งจะนำไปใช้ประโยชน์อยู่เสมอ

การดำเนินการ

๑. มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒. มีการจัดทำฐานข้อมูลด้านบุคลากรด้วยระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) และฐานข้อมูลอื่นๆให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย

๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ

มีแผนการสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากร โดยมีการจัดทำแนวทางการดำเนินการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรที่เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับ

การดำเนินการ

๑. กำหนดแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ตามกรอบเวลาที่กำหนด ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และทันต่อความต้องการในการใช้อัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ

๒. จัดทำแนวทางการดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๓. มีการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

๔. มีหนังสือรายงานตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนผู้บริหาร ที่ว่างต่อ ก.จ.จ.จังหวัดลำพูน

๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ

มีแผนการพัฒนาบุคลากรในการสร้างเสริมสมรรถนะ ความรู้ ทักษะความชำนาญ ศักยภาพของบุคลากรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีวิทยาการ และสภาพแวดล้อม ทำให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลต่อธรรมาภิบาล ในการบริหารราชการ

การดำเนินการ

๑. มีการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร และแผนการฝึกอบรม

๓. มีการจัดฝึกอบรมให้บุคลากร และส่งเสริมบุคลากรไปฝึกอบรมกับหน่วยงานต่างๆ

๔. มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

๕. การสำรวจความพึงพอใจ แรงจูงใจ และความผูกพันของบุคลากร

๔) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นดำเนินการ

มีการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้มีความสุข โดยการสร้างสภาพแวดล้อม วิธีการทำงาน และบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้เต็มศักยภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

๑. สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมีความสุข พึงพอใจ และมีแรงจูงใจในการทำงาน

๒. มีกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๓. มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็นดำเนินการ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและผู้ปฏิบัติงาน ในองค์กรได้ทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่างๆ

การดำเนินการ

๑. ต้นรอบการประเมินมีการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานและแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ

๒. ให้ทุกส่วนราชการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาก่อนวันที่ ๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม

๓. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้น รอบการประเมิน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ ดุลยพินิจในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา

๕. นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนาบุคลากร การเลื่อนระดับ การให้เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนขั้นเงินเดือน

๖. เมื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้วเสร็จได้ประกาศผลการประเมินให้ทราบ จัดเก็บข้อมูลไว้เป็นฐานข้อมูล

๖) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร

ประเด็นดำเนินการ

มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงาน

การดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อบังคับใช้ กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๒. จัดทำกิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร

๓. เข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ปปช. ปปท. หรือสถาบันพระปกเกล้า

๔. จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
๕. จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และเจ้าหน้าที่

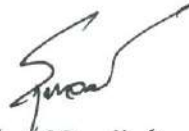
๓. หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำรายงานผลการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๔)

- ๑) การวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การพัฒนาบุคลากร
- ๔) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๕) การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร
- ๖) การพัฒนาคุณภาพชีวิต

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จึงเห็นควรแจ้งพร้อมจัดส่งรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และรายงานผลการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เพื่อดำเนินการประกาศเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ([www.lamphunpao.go.th](http://www.lamphunpao.go.th))

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายสุพจน์ สุทธิจิระพันธ์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ในนาม



(นายอนุสรณ์ วงศ์วรรณ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕



(นายชุตกรพัฒน์ อิบติ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
25 มิ.ย. 2565


ดร.ณิชา งามวงศ์



(นายเสริมชัย ลีเขียววงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕



(นายวิทยา สะคำปัน)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

นายอนุสรณ์		๒๒ มิ.ย. ๖๕
นายชุตกรพัฒน์		๒๕ มิ.ย. ๖๕
นายเสริมชัย		๒๕ มิ.ย. ๖๕



# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๑๑๐

ที่ สพ ๕๑๐๐๙/๒๕๖๕

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และรายงานผลการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จึงขอให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการประกาศเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ([www.lamphunpao.go.th](http://www.lamphunpao.go.th))

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอนุสรณ์ วงศ์วรรณ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ได้รับหนังสือฉบับนี้ดำเนินการแล้ว  
ลงชื่อ .....

วันที่ 26 เม.ย. 2565

รองนายก อบจ.		วันที่ 26 เม.ย. ๒๕๖๕
ปลัด อบจ.		วันที่ 26 เม.ย. ๒๕๖๕
รองปลัด อบจ.		วันที่ 25 เม.ย. ๒๕๖๕
หัวหน้าส่วน		วันที่ 22 เม.ย. 65
หัวหน้าฝ่าย		วันที่ 22 เม.ย. 65
เจ้าหน้าที่		วันที่ 22 เม.ย. 65
พิมพ์ภาพ		วันที่ / /

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การวางแผนอัตรากำลัง	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลังของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีอย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่งที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	- จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง	- ดำเนินการตามแผนและสรรหา บรรจุ แต่งตั้งได้ตามกรอบอัตรากำลัง โดยมีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของกรอบอัตรากำลัง
๓. การพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผน	๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมและส่งเสริมให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น
	๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลตามแผนการสร้างและพัฒนาผู้บริหารเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารราชการ	๒. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลและการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของสายงาน
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	๑. ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาดูแล กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๕. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร	๑. บุคลากรในสังกัดทราบถึงประมวลคุณธรรมข้าราชการ และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๒. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๒. มีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างในแต่ละส่วนราชการ
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๓. จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการ ๔. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑. จัดให้มีอุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ ๒. มีสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้กับบุคลากร มีความสุข พึงพอใจ และมีแรงจูงใจในการทำงาน ๓. มีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากร ๔. สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย การจัดสถานที่ทำงานอย่างมีความเหมาะสม ๕. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๒ ขอบัญชีค่าใช้จ่ายราชการเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับบุคลากร	ลำดับหลักชุด	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สายงาน	ประเภท	ส่วนราชการ	หลักสูตรอบรม	ผู้จัดอบรม	ระยะเวลา		สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	ผู้บันทึกข้อมูล / จัดส่งอบรม	หมายเหตุ
									จำนวนวัน	ระหว่างวันที่				
๑	๑	นางวลัยพร ศิริคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานคลังระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง	คลัง	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๔๑	๒๗ กันยายน - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๐๕,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
									๓	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	โปรแกรม Zoom	-	เกรียงศักดิ์	
									๑	๓๕ กันยายน ๒๕๖๔	รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบวิดีโอถ่ายทอดสด	-	เกรียงศักดิ์	
๒	๒	นางสาวนงคราญ จันทร์ดีพราน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๕๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗	๑๓ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๔,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
๓	๓	นายวสุ ไซยาศิริพรโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๕๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗	๑๓ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๔,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
๔	๔	นายมีชัยกร มะอับนัต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๕๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗	๑๓ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๔,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
๕	๕	นางสาวสุจิตรา คำปึก	นักสนับสนุนการปฏิบัติการ	นักสนับสนุนการ	วิชาการ	การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นักสนับสนุนการ รุ่นที่ ๑	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๐	๒๒ พฤศจิกายน - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๕๐,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
๖	๖	นายธงชัย มหทา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ช่าง	นายช่างโยธา รุ่นที่ ๓๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๓๔	๗ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงเรียนข้าราชการท้องถิ่น คลองหก ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๒๐,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	
๗	๗	นายสุพจน์ สุทธิจิระพันธ์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง	การเจ้าหน้าที่	โครงการพัฒนารวมของข้าราชการ ๔.๐ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จังหวัดลำพูน	๓	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	กีซัน ซุนคาล กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน	-	เกรียงศักดิ์	
๘	๘	นางสาวลลนภัต ใจเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๕๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗	๑๖ พฤษภาคม - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๔,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	



๒ ขอบข่ายมิติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับบุคลากร	ลำดับหลักสูตร	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สายงาน	ประเภท	ส่วนราชการ	หลักสูตรอบรม	ผู้จัดอบรม	ระยะเวลา		สถานที่ฝึกอบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	ผู้บันทึกข้อมูล / จัดส่งอบรม	หมายเหตุ
									จำนวนวัน	ระหว่างวันที่				
๔	๔	นางอรวิภา โรจน์ธอร์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	การเจ้าหน้าที่	โครงการพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ๔๐ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในยุคดิจิทัล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ศึกษาดูงาน)	จังหวัดลำพูน	๓	๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่	-	เก็บบันทึกดี	(๓/๒) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๒ คน
๑๐		นางสาวพนิดา สิริพันธ์	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	การเจ้าหน้าที่	โครงการพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ๔๐ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในยุคดิจิทัล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ศึกษาดูงาน)	จังหวัดลำพูน	๓	๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่	-	เก็บบันทึกดี	(๒/๒) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๒ คน
๑๑	๑๐	นางกัญต์ดวงพร ธนาแก้วนันท์ชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	อบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของอปท. ตาม พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงบประมาณ	๓	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	-	เก็บบันทึกดี	(๓/๓) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๓ คน
๑๒		สิบเอกกานุกพันธ์ บินแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	อบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของอปท. ตาม พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงบประมาณ	๓	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	-	เก็บบันทึกดี	(๒/๒) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๓ คน
		นายวสุ ไชยาศิวินทรใจจง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	อบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของอปท. ตาม พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงบประมาณ	๓	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	-	เก็บบันทึกดี	(๓/๓) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๓ คน
๑๓	๑๓	นายโกศล กัญญาสาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบวรราชวิทยาคม	ผู้บริหารสถานศึกษา	ข้าราชการครู	โรงเรียนบ้านป่าทรายวิทยาคม	ประชุมสัมมนาทางวิชาการและประชุมใหญ่ สามีญประจำปี ๒๕๖๒	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)	๔	๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมสุโขทัยแกรนด์คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี	๓,๐๐๐	เก็บบันทึกดี	เบิกจ่ายตามระเบียบ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ (๒)
๑๔	๑๒	นายปัทมพงศ์ ปอกันท	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	การสอน	ข้าราชการครู	โรงเรียนบ้านป่า	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function . EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยุคดิจิทัล จังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔	๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมเดอะกาเร็ตซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	๖,๒๐๐	เก็บบันทึกดี	(๓/๒) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๒ คน

๒ ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับบุคลากร	ลำดับหลักสูตร	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สายงาน	ประเภทราชการ	ส่วนราชการ	หลักสูตรอบรม	ผู้จัดอบรม	ระยะเวลา		สถานที่ฝึกอบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	ผู้บันทึกข้อมูล / จัดส่งอบรม	หมายเหตุ
									จำนวนวัน	ระหว่างวันที่				
๓๕		นางสาวเสถียร ชาติชัย	ครู รับผิดชอบชั้นต้น คศ.๓	การสอน	ข้าราชการครู	โรงเรียนบ้านป่าไผ่	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ สหภาพผลิต จังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔	๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	โรงแรมเดอะแกลด อีโคโนมิก เมืองนาบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา	๖,๒๐๐	เกวียงศักดิ์	(๒/๒) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๒ คน
	๓๓	นายมีชัยกร ยะอนันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓	๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๓,๕๐๐	เกวียงศักดิ์	(๓/๕) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๕ คน
		นางกัญติพรพร ธนาแก้วนันทชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓	๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๓,๕๐๐	เกวียงศักดิ์	(๒/๕) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๕ คน
		นางสาววงศพร จันทระพิธาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓	๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๓,๕๐๐	เกวียงศักดิ์	(๓/๕) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๕ คน
		นายวุฒิ ไซยาสิริพรโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓	๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๓,๕๐๐	เกวียงศักดิ์	(๓/๕) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๕ คน
		นางสาวดวงกมล ไชยเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	แผนและงบประมาณ	เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับระบบ eMENSUR รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓	๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๓,๕๐๐	เกวียงศักดิ์	(๒/๕) อนุมัติ ผู้เข้าอบรม ๕ คน
๑๖	๑๔	นางสาวมาลัยวรรณ จันทรมง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	การเจ้าหน้าที่	คู่มือบริหารพัฒนาความสามารถผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔	สถาบันพระปกเกล้า	๗	๑๘ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมวิทยุธรรมราชา (อาคารจอดรถ) ชั้น ๕ สถาบันพระปกเกล้า ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	เกวียงศักดิ์	หลักสูตรหนึ่งของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ยังไม่ได้ฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๔)
๓๗	๑๕	นางสาวรณุกา จาวาบาล	เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ทั่วไป	พัสดุและทรัพย์สิน	เพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๓	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	โปรแกรม Zoom	-	เกวียงศักดิ์	
๑๘		นางภาวิณี อินทร์น้อย	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ตรวจสอบภายใน	เพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๓	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	โปรแกรม Zoom	-	เกวียงศักดิ์	

๒ ขอบข่ายมติให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับบุคลากร	ลำดับหลักสูตร	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สายงาน	ประเภท	ส่วนราชการ	หลักสูตรอบรม	ผู้จัดอบรม	ระยะเวลา		สถานที่ฝึกอบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	ผู้บันทึกข้อมูล/จัดส่งอบรม	หมายเหตุ
									จำนวนวัน	ระหว่างวันที่				
๑๔	๑๖	นายพิทักษ์ อ่อนน้อม	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่างระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง	ช่าง	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง รุ่นที่ ๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๔๑	๑-๒๑ สิงหาคม และ ๒๒ สิงหาคม-๓๗ กันยายน ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนหล้าโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๓๓,๐๐๐	เกรียงศักดิ์	หลักสูตรแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ยังไม่ได้ฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๔)
๒๐	๑๗	นางสาวอุทุมพร มะโนคำ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	กองพัสดุฯ	โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการด้านการเงินการคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom หัวข้อ ข้อพึงระวังในการบริหารสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๐.๕	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	โปรแกรม Zoom	-	เกรียงศักดิ์	
๒๑		นางสาวดุชาดา เรือนทองเงิน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	กองพัสดุฯ	โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการด้านการเงินการคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom หัวข้อ ข้อพึงระวังในการบริหารสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๐.๕	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	โปรแกรม Zoom	-	เกรียงศักดิ์	
๒๒	๑๙	นายศุภณัฏฐ์ อินดี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	บริหารท้องถิ่น ระดับต้น	บริหารท้องถิ่นระดับต้น	สำนักปลัดฯ	โครงการพัฒนาและขยายเครือข่าย (ธรรมภิบาล/เรื่องร้องเรียน) เสริมสร้างความเป็นธรรมในสังคม เพื่อ	สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน	๐.๕	๒๓ กันยายน ๒๕๖๔	รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting	-	เกรียงศักดิ์	
๒๓		นางณิชา สิทธิไพศาล	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง	สำนักปลัดฯ	โครงการพัฒนาและขยายเครือข่าย (ธรรมภิบาล/เรื่องร้องเรียน) เสริมสร้างความเป็นธรรมในสังคม เพื่อ	สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน	๐.๕	๒๓ กันยายน ๒๕๖๔	รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting	-	เกรียงศักดิ์	

ข้อมูลการเข้ารับการศึกษา/สัมมนาของข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา	สถานที่จัด	กรมคณะที่พัฒนา	รายงานผลการ รายงานผลแล้ว	หมายเหตุ
๑๐	กองคลัง	นางสาวลิษา ศิริคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	การฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกอบรมความรู้ทางด้านการกฎหมาย และระเบียบตามที่แก้ไขใหม่ ภายใต้ภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล สำหรับผู้บริหารและข้าราชการ ออัคร ปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๗ ก.ย. ๖๓ ๖ พ.ย. ๖๓	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอย คลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบล คลองนโม อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี		รายงานผลแล้ว	
	กองคลัง	นางสาวลิษา ศิริคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกอบรมความรู้ทางด้านการกฎหมาย และระเบียบตามที่แก้ไขใหม่ ภายใต้ภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล สำหรับผู้บริหารและข้าราชการ ออัคร ปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๓,๕๐๐.๐๐	๒ ธ.ค. ๖๓ ๔ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมเชียงใหม่ ฮิลล์ อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่		รายงานผลแล้ว	
	กองคลัง	นางสาวลิษา ศิริคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	การสัมมนาวิชาการ เรื่อง เทคนิควิธีพัฒนารายได้ท้องถิ่น ภายใต้เวลาวิกฤต (Symposium on Local Revenue Enhancement during A Turbulent Time)	โครงการการพัฒนากระบวนการ จัดเก็บรายได้ท้องถิ่น (ระยะที่ ๒) คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๒๓ เม.ย. ๖๔ ๒๓ เม.ย. ๖๔	ห้องประชุมอมรินทร์ โรงแรม S D Avenue ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร			ผู้จัดอบรม การอบรม
	กองคลัง	นางสาวลิษา ศิริคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๕๑	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕ ส.ค. ๖๔ ๑๕ ส.ค. ๖๔	ห้องประชุม โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร			
๑๑	กองคลัง	นายบรรทม คุ้มอิน	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๓ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			
๑๒	กองคลัง	นางภัทริศา มีบุญ	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิและจัดเก็บ รายได้	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๓ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			
	กองคลัง	นางภัทริศา มีบุญ	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิและจัดเก็บ รายได้	การสัมมนาวิชาการ เรื่อง เทคนิควิธีพัฒนารายได้ท้องถิ่น ภายใต้เวลาวิกฤต (Symposium on Local Revenue Enhancement during A Turbulent Time)	โครงการการพัฒนากระบวนการ จัดเก็บรายได้ท้องถิ่น (ระยะที่ ๒) คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๒๓ เม.ย. ๖๔ ๒๓ เม.ย. ๖๔	ห้องประชุมอมรินทร์ โรงแรม S O. Avenue ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร			ผู้จัดอบรม การอบรม
	กองคลัง	นางภัทริศา มีบุญ	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิและจัดเก็บ รายได้	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕ ส.ค. ๖๔ ๑๕ ส.ค. ๖๔	ห้องประชุม โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร			
๑๓	กองคลัง	นางอัญญา ปวงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๓ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			โอนไปยังติดต่อ อปท. อื่น
๑๔	กองคลัง	นางอรวิรัตน์ เกษโรสง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ การ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๓ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			
	กองคลัง	นางอรวิรัตน์ เกษโรสง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ การ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกอบรมความรู้ทางด้านการกฎหมาย และระเบียบตามที่แก้ไขใหม่ ภายใต้ภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาล สำหรับผู้บริหารและข้าราชการ ออัคร ปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๓,๕๐๐.๐๐	๒ ธ.ค. ๖๓ ๔ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมเชียงใหม่ ฮิลล์ อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่		รายงานผลแล้ว	
๑๕	กองคลัง	นายพนกวรรณ ทรงคุณ	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๕๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕ ส.ค. ๖๔ ๑๕ ส.ค. ๖๔	ห้องประชุม โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร			
๑๖	กองคลัง	นายธีรพงศ์ สุภาภิน	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๕๓	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕ ส.ค. ๖๔ ๑๕ ส.ค. ๖๔	ห้องประชุม โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร			
๑๗	กองคลัง	นายบุญผล วงศ์วาร	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๓ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			
๑๘	กองคลัง	นายสุทธิมาศ ไชยลังกา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๕๓	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕ ส.ค. ๖๔ ๑๕ ส.ค. ๖๔	ห้องประชุม โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร			

ข้อมูลการเข้ารับการศึกษาอบรม/สัมมนาของข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา	สถานที่จัด	สมรรถนะที่พัฒนา	รายงานผลการ	หมายเหตุ
๑๙	กองคลัง	นางสาวรุ่งอรุณ ปกติจิตต์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปรับปรุงและเปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการปรับใช้บัญชีตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับเริ่มต้นบันทึกบัญชีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๕,๕๐๐.๐๐	๙ ต.ค. ๖๓ ๑๑ ต.ค. ๖๓	โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่			
๒๐	กองคลัง	นางสาวกานต์วีร์ ชัดดาร	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักการเขียนหนังสือ ราชการที่ดี และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณ ของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๕๕๐.๐๐	๑ เม.ย. ๖๔ ๒ เม.ย. ๖๔	โรงแรมเกษิรินทร์ พาโนราม่า กอล์ฟที่ คลับ ตำบลมะเขือแจ้ อำเภอบ้านธิ จังหวัดลำพูน		รายงานผลการ	
๒๑	กองคลัง	นายศุภกิตกร ทองวงศ์บุตร	เจ้าหน้าที่งานการคลังปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๕๓	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔ ๒๑ ส.ก. ๖๔	ห้องณบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ			
๒๒	กองคลัง	นางสาวสทาวเดือน อารินทร์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๕๓	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕,๕๐๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔ ๑๙ ส.ค. ๖๔	ห้องณบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ			

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาของข้าราชการครูสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา		สถานที่จัด	สมรรถนะที่พัฒนา	รายงานผลการฝึกอบรม	หมายเหตุ
							ตั้งแต่	ถึง				
๓	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางโกศล กัญญาสาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบพราวนวิทยา	โครงการสัมมนา ารวิชาการและประชุมใหญ่ผู้ปฏิบัติงานปี ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดการศึกษามัธยมศึกษาเพื่อรับมือกับ ทศวรรษที่เปลี่ยนแปลงไปของเยาวชน และประชุมใหญ่ สภาผู้ประจําปี ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๕๔)	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)		๓๕ ธ.ค. ๖๓	๓๕ ธ.ค. ๖๓	โรงแรมศูนย์แกรนด์ แอนด์คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดสุพรรณบุรี		รายงานผลแล้ว	
๓	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางกสิกร มีสอน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์การคำนวณ กรวังสรรคัมภีร์กรรม และพัฒนาทรนระครูยุคใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๓ - ๖๕) รุ่นที่ ๑	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘,๙๐๐.๐๐	๖ พ.ค. ๖๔	๙ พ.ค. ๖๔	โรงแรมเอเซียแกรนด์ สโมสร รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			กรมฯ เก็บเงิน การอบรม
๒	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางกสิกร มีสอน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน รมเขียนกระบวนทัศน์ภายใต้วิสัยทัศน์ของราชการของ สถานศึกษาถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านการเงิน การ บัญชี และการพัสดุของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘,๕๐๐.๐๐	๓๔ พ.ค. ๖๔	๒๒ พ.ค. ๖๔	โรงแรมเอเซียแกรนด์ สโมสร รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			กรมฯ เก็บเงิน การอบรม
๓	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นายเสนา ทรมณีนนท์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์การคำนวณ กรวังสรรคัมภีร์กรรม และพัฒนาทรนระครูยุคใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๓ - ๖๕) รุ่นที่ ๑	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘,๙๐๐.๐๐	๖ พ.ค. ๖๔	๙ พ.ค. ๖๔	โรงแรมเอเซียแกรนด์ สโมสร รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			กรมฯ เก็บเงิน การอบรม
๔	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางพิมพ์นิภา หินทะเล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม การจัดการเรียน การ เรียนรู้เพื่อพัฒนาทศวรรษที่ ๒๑ ยุคใหม่และทักษะชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๔ - ๖๕) รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๕๐๐.๐๐	๓๓ พ.ค. ๖๔	๓ มิ.ย. ๖๔	โรงแรมเดอะทาลาสโซ สโมสร จัตุรัสเกษม งาม แขวงสามยุค เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร			
	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางสาวชนันท์ ทาวันดี	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานเขียนต้น สู่ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๐,๕๕๐.๐๐	๙ มิ.ย. ๖๔	๑๑ มิ.ย. ๖๔	สถานที่ที่ ๓ และ ๓๖ ของกองทัพบก (สนามนา) โรงแรมกรีนสโกลด์ ๓ อําเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่			
๕	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางสาวชนันท์ ทาวันดี	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพให้แก่ นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๗ - ๖๕) รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๕๐๐.๐๐	๓๗ พ.ค. ๖๔	๖๐ พ.ค. ๖๔	โรงแรมเอเซียแกรนด์ สโมสร รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			
๖	โรงเรียนบพราวนวิทยา	นางสาวพูนพิลา สุวรรณวงศ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพให้แก่ นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๗ - ๖๕) รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๕๐๐.๐๐	๓๗ พ.ค. ๖๔	๒๑ พ.ค. ๖๔	โรงแรมเอเซียแกรนด์ สโมสร รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาของข้าราชการครูสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา		สถานที่จัด	สมรรถนะที่พัฒนา	รายงานผลการฝึกอบรม	หมายเหตุ
							ตั้งแต่	ถึง				
๗	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นายมีตรชัย สังข์สิทธิ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการเชิงธุรกิจ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๗ - ๖๕) รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๕๐๐.๐๐	๑๗ พ.ค. ๖๔	๒๐ พ.ค. ๖๔	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ อมรินทร์ เชียงใหม่ แคว้นเจริญนคร เขตตลิ่งชัน กทม. เทพมหานคร			
	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นายจักรพันธ์ คันธวี	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการสัมมนาออนไลน์ "การขับเคลื่อนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นโลกความเท่าเทียมสู่ทางการศึกษา"			๒๗ พ.ค. ๖๔	๒๗ พ.ค. ๖๔			รายงานผลแล้ว	
	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นายจักรพันธ์ คันธวี	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุผลงานเพื่อเลื่อนผู้ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๐,๕๕๐.๐๐	๘ เม.ย. ๖๔	๓๑ เม.ย. ๖๔	สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ลานนา) โรงแรมกรีนเวิลด์รีสอร์ท อำเภอมือเืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่			
	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นายศลนชัย ยาวีชัย	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุผลงานเพื่อเลื่อนผู้ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๐,๕๕๐.๐๐	๘ เม.ย. ๖๔	๓๑ เม.ย. ๖๔	สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ลานนา) โรงแรมกรีนเวิลด์รีสอร์ท อำเภอมือเืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่			
	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นางสาววิภา ชื่นเจริญ	ครูผู้ช่วย	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด (Online) โดยใช้โปรแกรม Zoom ในการอบรม รุ่นที่ ๕	คณะศึกษาศาสตร์ รมว. วิทยาลัยศิลปากร	๑,๐๐๐.๐๐	๒๖ มี.ค. ๖๔	๓๐ มี.ค. ๖๔				
๘	โรงเรียนนาทรายวิทยาคม	นางสาววิภา ชื่นเจริญ	ครูผู้ช่วย	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการเชิงธุรกิจ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม : การจัดการบวนการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาภาคีกรวมเชิงคุณธรรมและทักษะชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รหัสหลักสูตร ๖๕๐๓๐๗ - ๖๕) รุ่นที่ ๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๕๐๐.๐๐	๑๓ พ.ค. ๖๔	๓ มี.ย. ๖๔	โรงแรมเดอะพาลาสโซ่ อมรินทร์ เชียงใหม่ สาขา เชียงใหม่แคว้นเจริญนคร กรุงเทพมหานคร			
๙	โรงเรียนบ้านป่าป๋วย	นางสาวจันทนา ปุทอง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตาม วบับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจัดเก็บของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านการเงิน การ บัญชี และการพัสดุของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔,๕๐๐.๐๐	๒๐ พ.ค. ๖๔	๒๒ พ.ค. ๖๔	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ อมรินทร์ เชียงใหม่ แคว้นเจริญนคร เขตตลิ่งชัน กทม. เทพมหานคร			ขอผลผลิต ๖ ชิ้นงาน
	โรงเรียนบ้านป่าป๋วย	นางสาวจันทนา ปุทอง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด (Online) โดยใช้โปรแกรม Zoom ในการอบรม รุ่นที่ ๕	คณะศึกษาศาสตร์ รมว. วิทยาลัยศิลปากร	๑,๐๐๐.๐๐	๒๗ มี.ค. ๖๔	๓๐ มี.ค. ๖๔				

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาของข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา		สถานที่จัด	หมวดหมู่ที่พัฒนา	รายงานผลการฝึกอบรม	หมายเหตุ
							ตั้งแต่	ถึง				
	กองคลัง	นางธัญชนก ศรีสุโขทัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักการเขียนหนังสือราชการที่ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๙๕๐.๐๐	๑ เม.ย ๖๓	๒ เม.ย ๖๓	โรงแรมโซซัน พาโบลานา กอล์ฟ คลับ ตำบลมะเขื่อนขันธ์ อำเภอบ้านธิ จังหวัดลำพูน		รวมรวมแล้ว	
๑												
๒												
๓												
๔												
๕												
๖												
๗												
๘												
๙												
๑๐												
๑๑												
๑๒												
๑๓												
๑๔												
๑๕												
๑๖												
๑๗												
๑๘												
๑๙												
๒๐												
๒๑												
๒๒												
๒๓												
๒๔												
๒๕												
๒๖												
๒๗												



ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาของข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	สังกัด	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ค่าลงทะเบียน	ระยะเวลา		สถานที่จัด	หมวดเกณฑ์พัฒนา	รายงานผลการฝึกอบรม	หมายเหตุ
							ตั้งแต่	ถึง				
๓	โรงเรียนบ้านป่าปวย	นางสาวพวิมล ศรีวิชัยดี	ผู้ช่วยครู	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์การคำนวณ สืบสานรักนวิศกรรม และพัฒนาสมรรถนะครูยุคใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รหัสหลักสูตร ๒๕๐๓๐๓ ๖๖) รุ่นที่ ๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘,๕๐๐.๐๐	๖ พ.ค. ๖๓	๘ พ.ค. ๖๓	โรงแรมลีการ์ณเดอริ์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร			ครบถ้วน เอกสาร
๔												
๕												
๖												
๗												
๘												
๙												
๑๐												
๑๑												
๑๒												
๑๓												
๑๔												
๑๕												
๑๖												
๑๗												
๑๘												
๑๙												
๒๐												
๒๑												
๒๒												
๒๓												
๒๔												



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
การวางแผนอัตรากำลังมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง ตลอดจนมีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความถูกต้อง พร้อมที่จะนำไปใช้ประโยชน์อยู่เสมอ	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</li><li>- มีการจัดทำฐานข้อมูลด้านบุคลากรด้วยระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) และฐานข้อมูลอื่นๆให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย</li></ul>

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
มีแผนการสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากร โดยมีการจัดทำแนวทางการดำเนินการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรที่เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับ	<ul style="list-style-type: none"><li>- กำหนดแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ตามกรอบเวลาที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และทันต่อความต้องการในการใช้อัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ</li><li>- จัดทำแนวทางการดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</li><li>- มีการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการ</li><li>- มีหนังสือรายงานตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ ก.จ.จ.จังหวัดลำพูน</li></ul>

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
มีแผนการพัฒนาบุคลากรในการสร้างเสริมสมรรถนะ ความรู้ ทักษะความชำนาญ ศักยภาพของบุคลากรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีวิทยาการ และสภาพแวดล้อม ทำให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลต่อธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</li><li>- มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร และแผนการฝึกอบรม</li><li>- มีการจัดฝึกอบรมให้บุคลากร และส่งเสริมบุคลากรไปฝึกอบรมกับหน่วยงานต่างๆ</li><li>- มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร</li><li>- การสำรวจความพึงพอใจ แรงจูงใจ และความผูกพันของบุคลากร</li></ul>

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
มีการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้มีความสุข โดยการสร้างสภาพแวดล้อม วิธีการทำงาน และบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมีความสุข พึงพอใจ และมีแรงจูงใจในการทำงาน</li><li>- มีกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</li><li>- มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</li></ul>

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและผู้ปฏิบัติงานในองค์กรได้ทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"><li>- ต้นรอบการประเมินมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ</li><li>- ให้ทุกส่วนราชการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาก่อนวันที่ ๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม</li><li>- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน</li><li>- แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา</li><li>- นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนาบุคลากร การเลื่อนระดับ การให้เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนขั้นเงินเดือน</li><li>- เมื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้วเสร็จได้ประกาศผลการประเมินให้ทราบ จัดเก็บข้อมูลไว้เป็นฐานข้อมูล</li></ul>

๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนได้ดำเนินการแล้ว
มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อบังคับใช้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</li><li>- จัดทำกิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร</li><li>- เข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ปปช. ปปท. หรือสถาบันพระปกเกล้า</li><li>- จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน</li><li>- จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และเจ้าหน้าที่</li></ul>

## ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีจำนวน ๔๘ ตำแหน่ง จำนวน ๒๐๒ อัตรา มีคนครองจำนวน ๑๔๘ อัตรา อัตราว่างจำนวน ๕๔ อัตรา ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีจำนวน ๔ ตำแหน่ง จำนวน ๕๑ อัตรา มีคนครองจำนวน ๓๘ อัตรา อัตราว่างจำนวน ๑๓ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕ อัตรา มีคนครองจำนวน ๕ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๒๔ ตำแหน่ง จำนวน ๒๐๓ อัตรา มีคนครองจำนวน ๑๗๗ อัตรา อัตราว่างจำนวน ๒๖ อัตรา ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ยังมีบุคลากรในสังกัดไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติตามภารกิจที่ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่ในปัจจุบัน รวมถึงภารกิจที่เกิดขึ้นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับสรรหาตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานประเภททั่วไป วิชาการ และสายงานผู้บริหาร และข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานการสอน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาโดยคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่มีการดำเนินการสรรหา ปีละ ๑ ครั้ง และมีผู้สอบผ่านจำนวนน้อย ทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่างเป็นจำนวนมาก และไม่อาจดำเนินการสรรหาได้เอง จึงต้องรอรอการขอใช้บัญชีจากคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ประกอบกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนมีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๔ แห่ง แต่มีอัตรากำลังข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดสายงานการสอนไม่เพียงพอต่อกับจำนวนของนักเรียน เนื่องจากเป็นอัตราตำแหน่งที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังให้ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จึงมีความจำเป็นต้องจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยครู เพื่อปฏิบัติการสอน แต่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่การสอน มีอัตราการลาออกสูง เนื่องจากได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดอื่น ทำให้การเรียนการสอนขาดความต่อเนื่อง และต้องจ้างพนักงานจ้างทดแทนใหม่ ซึ่งขาดประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน

### ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ในปัจจุบัน และมีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรและทดแทนอัตรากำลังในตำแหน่งที่ว่าง อันจะทำให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น