



ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

**การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ดังนี้

มาตรการ / กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ
๑. มาตรการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตในรูปแบบการฝึกอบรม	กองการเจ้าหน้าที่	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒. มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	สนับสนุนการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนผ่านช่องทางออนไลน์	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ๒. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	๑. มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เช่น เว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน, Facebook และการจัดรายการวิทยุ ๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนมาปรับปรุงแก้ไข

มาตรการ / กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ
<p>๓. มาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดลำพูน</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒. มีวิธีการ/แนวทาง ปฏิบัติใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ออกแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. มีแบบฟอร์มการให้บริการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. มีสมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สิน ของทางราชการ ๔. สถิติการยืม สรุปผลการดำเนินการ ด้านการให้บริการยืม - คืน ทรัพย์สิน ของราชการ</p>	<p>๑. คณะกรรมการจัดทำคู่มือ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการกำกับดูแล ตรวจสอบ อย่างสม่ำเสมอ ๒. มีแบบฟอร์มการให้บริการ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. มีสมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. รายงานสถิติการยืม สรุปผลการดำเนินการด้าน การให้บริการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ ในสิ้นปีงบประมาณ</p>