

การใช้สนามกีฬาากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



หน่วยงานที่ให้บริการ

สนามกีฬาากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณา



หลักเกณฑ์ : ข้อ ๗ ผู้ที่ขอใช้สนามกีฬาากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จะต้องเสียค่าบำรุงสนามกีฬา สำหรับสถานที่ระบุไว้ในข้อ ๕ ดังนี้

๗.๑ สนามฟุตบอลวันละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๒ โรงยิมเนเซียมแผลวันละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๓ โรงยิมเนเซียมเดี่ยววันละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๔ สนามเทนนิสวันละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๕ สนามเอนกประสงค์กลางแจ้งวันละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๖ บริเวณลานกิจกรรมตามข้อ ๕.๖ วันละ ๒,๐๐๐ บาทขึ้นไป ทำการตกลงแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้ผ่านการพิจารณาอนุมัติลักษณะกิจกรรมและการใช้สถานที่โดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายตามข้อ ๘

๗.๗ ค่าทำความสะอาดสถานที่ อันเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมตามข้อ ๖ และ ๗ วันละ ๑,๐๐๐ บาท บาทหรือตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเห็นสมควร

๗.๘ ค่าไฟฟ้าสนามฟุตบอล ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

๗.๙ ค่าไฟฟ้าลานเอนกประสงค์ และโรงยิมเนเซียม ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท

๗.๑๐ ขอใช้จัดงานฤดูหนาวประจำปี ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.๑๑ ขอใช้จัดงานเทศกาลลำไย ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท

๗.๑๒ ร้านค้า และรถเข็นขายของภายในกิจกรรม (ชั่วคราว) ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท



วิธีการ : ผู้ที่จะใช้สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

๑. ปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ว่าด้วยการขอใช้สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๒. ทำหนังสือขออนุญาตใช้สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน พร้อมชำระเงินค่าบำรุงตามระเบียบฯ อย่างน้อยล่วงหน้า ๗ วัน

๓. การอนุญาต จะต้องได้รับการอนุญาตให้ใช้สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



เงื่อนไขการยื่นคำขอ

การปฏิบัติการหรือกิจกรรมใดๆอันเกี่ยวกับระเบียบนี้ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในระเบียบฯ ห้ามมิให้ส่วนราชการ หน่วยงาน หรือบุคคลใด จัดทำก่อนที่จะได้รับอนุญาต การอนุญาตจะอนุญาตโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนในนามนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนหรือปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



คำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณา : กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขนาดนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกทั้งสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา



การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ : พนักงานเจ้าหน้าที่ที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึก ๒ ฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว



ระยะเวลาการให้บริการ : ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน



สถานที่ให้บริการ

สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน/ทำหนังสือขออนุญาตถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ในวันและเวลาราชการ/ติดต่อด้วยตนเองและหน่วยงาน



ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)แต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น (มีพักเที่ยง)



ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ผู้ขอรับบริการทำหนังสือขออนุญาตถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ณ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑ วันทำการ



เอกสาร หลักฐานประกอบ

๑.แบบขอใช้สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนฉบับจริง ๑ ฉบับ



ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมบำรุงเป็นไปตามระเบียบการใช้สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



ช่องทางการร้องเรียน แนะนำ



สนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



สนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร ๐๕๓-๕๖๐๓๘๒



www.lamphunpao.go.th



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เลขที่ ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

- สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔-๗ /
โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒

-ตัวอย่างแบบฟอร์ม-

๑. แบบขอใช้สนามกีฬาากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



แบบขอใช้สนามกีฬาากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

โทร./โทรสาร ๐๕๓-๕๖๐-๓๘๒

๑. เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ชื่อ.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ติดต่อ.....มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

() ๑. สนามฟุตบอล

() ๖. ลานอเนกประสงค์

() ๒. ลู่วิ่งยางสังเคราะห์

() ๗. สนามเทนนิส

() ๓. สนามเปตอง

() ๘. สนามฟุตบอล

() ๔. โรงยิมเนเซียมแฝด

() ๙. โรงยิมเนเซียมแบบมินตัน

() ๕. อื่นๆ.....

เพื่อใช้สำหรับ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง/และวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....

ทั้งนี้ ผู้ขอใช้จะดูแลการใช้ห้องประชุม ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน พ.ศ. ๒๕๔๙ และยินดีชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้สนามกีฬาดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....