



แผนบริหาร จัดการความเสี่ยง

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
เชียงใหม่ ประมาณ พ.ศ. 2568

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	-	การนำเครื่องจักรกลและยานพาหนะ ออกปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดลำพูน	-	๑. เพื่อสนับสนุนเครื่องจักรกลสำหรับ อปท. ที่มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อ การจัดหาเครื่องจักรกล/ตามที่ร้องขอ ๒. เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความ เดือดร้อน ให้แก่ประชาชน ในด้าน โครงสร้างพื้นฐาน ๓. เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจด้าน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตาม แผนการดำเนินงานของสำนักช่าง	๑. ถนนมีสภาพดีทำให้จำนวน การเกิดอุบัติเหตุลดลง ๒. การดำเนินการตามแผนการ จัดหาเครื่องจักรใหม่ และแผน การซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลตาม อายุการใช้งาน	การนำเครื่องจักร กลและ ยานพาหนะ ออกปฏิบัติงาน ในพื้นที่จังหวัดลำพูน เป็นไป ตามระเบียบ กฎหมาย และ เกิดความปลอดภัย ในชีวิต และทรัพย์สิน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๒

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	การนำเครื่องจักรกล และยานพาหนะออก ปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัดลำพูน	๑. เพื่อสนับสนุนเครื่องจักรกล สำหรับ อปท.ที่มีงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการจัดหาเครื่อง จักรกล/ตามที่ร้องขอ ๒. เพื่อช่วยเหลือและบรรเทา ความเดือดร้อน ให้แก่ประชาชน ในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๓. เพื่อการปฏิบัติงานตาม ภารกิจด้านการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานตามแผนการดำเนินงาน ของสำนักช่าง	สำนักช่าง	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีประสบการณ์ และความชำนาญงาน หรือมีใบอนุญาตขับขี่ไม่ ตรงกับเครื่องจักรกลที่ปฏิบัติงาน ๒. ขาดแคลนพนักงานผู้ที่มีความชำนาญใน การขับรถ เรือ และเครื่องจักรกลหนัก/เบา ๓. เครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ออก ปฏิบัติงานมีสภาพเก่า มีอายุการใช้งานหลายปี ๔. เครื่องจักรกล และยานพาหนะ ขาดการ ดูแลรักษา อย่างถูกวิธี ทำให้เครื่องจักรกล ทำงานหนักเกินกำลัง	๑. ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙	๑. ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒. ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๒	การนำเครื่องจักรกล และยานพาหนะออก ปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัดลำพูน	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มี ประสบการณ์และความชำนาญ งาน หรือมีใบอนุญาตขับขี่ไม่ตรง กับเครื่องจักรกลที่ปฏิบัติงาน ๒. ขาดแคลนพนักงานผู้ที่มี ความชำนาญในการขับรถ เรือ และเครื่องจักรกลหนัก/เบา ๓. เครื่องจักรกล และ ยานพาหนะที่ออกปฏิบัติงานมี สภาพเก่า มีอายุการใช้งานหลาย ปี ๔. เครื่องจักรกล และ ยานพาหนะ ขาดการดูแลรักษา อย่างถูกวิธี ทำให้เครื่องจักรกล ทำงานหนักเกินกำลัง	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	สำนักช่าง	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ สภาพเครื่องจักรกลก่อน/หลัง ปฏิบัติงาน และแต่งตั้งหัวหน้าชุด ปฏิบัติงานในพื้นที่ ควบคุม แนะนำ การปฏิบัติงานภาคสนาม ๒. จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้ งานเครื่องจักรและสร้างวินัย จิตสำนึกในการใช้เครื่องจักร ๓. ทำแผนจัดหาเครื่องจักรกลใหม่ ทดแทนเครื่องจักรกลเก่า และ แผนการซ่อมบำรุงรักษา เครื่องจักรกลตามชั่วโมง การทำงาน ตลอดอายุการใช้งาน ๔. จัดทำคู่มือการใช้ และการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักรกล เบื้องต้นประจำเครื่องจักรกล ๕. มีมาตรการตรวจสอบเอกสาร ใบ ขออนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้องก่อน การออกปฏิบัติงาน	๑.จำนวนการเกิด อุบัติเหตุลดลง ๒. การดำเนินการ ตามแผนการจัดหา เครื่องจักรใหม่ และ แผนการซ่อมบำรุง เครื่องจักรกลตาม อายุการใช้งาน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ควบคุมการออก ปฏิบัติงาน ๒. แผนการจัดหา เครื่องจักรกล ๓.แผนการซ่อมบำรุง ๔.แผนการตรวจสอบ สมรรถภาพร่างกาย พนักงานขับเครื่องจักรกล

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๒	-	สำรวจ ออกแบบและการควบคุมงาน ก่อสร้าง/ซ่อมบำรุงสายทาง/ถนนใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน	-	๑.เพื่อให้การสำรวจ ออกแบบ ถูกต้อง ตรงกับสภาพพื้นที่จริง และตรงกับ ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒.เพื่อให้การก่อสร้าง/ซ่อมบำรุงสาย ทาง มีมาตรฐาน แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด ๓.เพื่อให้การควบคุมงานเป็นไปตาม รูปแบบและสัญญาการก่อสร้าง	๑.จำนวนโครงการก่อสร้าง/ซ่อม บำรุงสายทางที่ สามารถ ดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่ ระบุไว้ในสัญญา ได้ร้อยละ ๖๐ ๒.จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ ความชำรุดเสียหายของถนน ลดลง	เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ถนน ในการสัญจร ที่ มีความ ปลอดภัยและมีมาตรฐาน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๒

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๓	สำรวจ ออกแบบและ การ ควบคุมงาน ก่อสร้าง/ซ่อมบำรุง สายทาง/ถนนในความ รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน	๑.เพื่อให้การสำรวจ ออกแบบ ถูกต้อง ตรงกับสภาพพื้นที่จริง และตรงกับความต้องการของ ประชาชนในพื้นที่ ๒.เพื่อให้การก่อสร้าง/ซ่อมบำรุง สายทาง มีมาตรฐาน แล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด ๓.เพื่อให้การควบคุมงานเป็นไป ตามรูปแบบและสัญญาการ ก่อสร้าง	สำนักช่าง	๑.เจ้าหน้าที่ผู้สำรวจและออกแบบ ไม่ได้ลง พื้นที่จริง/สำรวจพื้นที่ไม่ละเอียด ๒.การออกแบบไม่เป็นไปตามสภาพพื้นที่จริง เนื่องจากการสำรวจและวัดระยะคลาดเคลื่อน ๓.พื้นที่ก่อสร้างถนนบางสายทางต้องได้รับ อนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของที่ดิน เช่น กรม ป่าไม้ กรมชลประทาน ฯลฯ ก่อนจึงจะ สามารถดำเนินการได้ ๔.ขาดแคลนวิศวกร และนายช่างในการสำรวจ ออกแบบ รวมถึงการควบคุมงาน ๕.วิศวกร/นายช่าง ผู้ควบคุมงานไม่มี ประสบการณ์และความชำนาญ ในการสำรวจ ออกแบบ และควบคุมงาน	๑.ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน ๒.ความเสี่ยง ด้านการเงิน ๓.ความเสี่ยง ด้านข้อ ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	๓	๓	๙	๑.ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... สำนักช่าง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๓	สำรวจ ออกแบบและ การควบคุมงาน ก่อสร้าง/ซ่อมบำรุง สายทาง/ถนนในความ รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน	๑.เจ้าหน้าที่ผู้สำรวจและ ออกแบบ ไม่ได้ลงพื้นที่จริง/ สำรวจพื้นที่ไม่ละเอียด ๒.การออกแบบไม่เป็นไป ตามสภาพพื้นที่จริง เนื่องจากการสำรวจและวัด ระยะคลาดเคลื่อน ๓.พื้นที่ก่อสร้างถนนบางสาย ทางต้องได้รับอนุญาตจาก หน่วยงานเจ้าของที่ดิน เช่น กรมป่าไม้ กรมชลประทาน ฯลฯ ก่อนจึงจะสามารถ ดำเนินการได้ ๔.ขาดแคลนวิศวกร และ นายช่างในการสำรวจ ออกแบบ รวมถึงการควบคุม งาน ๕.วิศวกร/นายช่าง ผู้ควบคุม งานไม่มีประสบการณ์และ ความชำนาญ ในการสำรวจ ออกแบบ และควบคุมงาน	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	สำนักช่าง	๑.มีการตรวจสอบพื้นที่ ก่อสร้าง บันทึกการสำรวจ วัดระยะจับพิกัด สถานที่ก่อสร้าง ให้ละเอียด ถูกต้อง เพื่อนำข้อมูลจากการสำรวจมา ออกแบบให้ถูกต้องตามสภาพพื้นที่ ๒.ตรวจสอบแนวเขตที่ดิน และ หนังสือขออนุญาตจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องก่อน ๓.วางแผนการแบ่งงานควบคุมงานให้ วิศวกร/ นายช่าง โดยให้มีพื้นที่ในการ ควบคุมงานใกล้เคียงกัน เพื่อไม่ต้อง เสียเวลาการเดินทาง ๔.ใช้เทคโนโลยี ช่วยในการควบคุม งาน เช่น ประสานงาน/ตรวจงาน ผ่าน application line ๕.จัดส่งวิศวกร/นายช่างเข้ารับการ อบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการ สำรวจ ออกแบบ และควบคุมงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพและความชำนาญ ๖. วิศวกร/นายช่างผู้ควบคุมงาน มี การลงพื้นที่ พร้อม กับ ผู้รับเหมาก่อสร้าง ก่อนดำเนินงาน	๑.จำนวนโครงการ ก่อสร้าง/ซ่อมบำรุง สายทางที่สามารถ ดำเนินการได้ตาม ระยะเวลาที่ระบุไว้ ในสัญญา ได้ร้อยละ ๖๐ ๒.จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ ความชำรุดเสียหาย ของถนนลดลง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.รายงานการควบคุมงาน ๒.รายงานการตรวจรับ พัสดุ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองพัสดุและทรัพย์สิน..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๓	-	การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและการ คิดคำนวณค่าเสื่อมราคาในระบบ e-LAAS	-	๑.เพื่อให้การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินมี ความครบถ้วน ถูกต้อง ๒.เพื่อให้การคำนวณค่าเสื่อมราคาใน ระบบ e-LAAS ถูกต้องตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ และการแสดงมูลค่า ในรายงานการเงินขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดลำพูนได้ถูกต้อง	๑.ทะเบียนทรัพย์สิน มีความ ถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๙๐ ๒.การคำนวณค่าเสื่อมราคาใน ระบบ e-LAAS ถูกต้องตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ร้อยละ ๑๐๐	๑.ทะเบียนทรัพย์สินมีความ ครบถ้วน ถูกต้อง ๒.รายงานค่าเสื่อมราคาใน รายงานการเงินขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดลำพูน เป็นไปตามมาตรฐานการ บัญชีภาครัฐ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองพัสดุและทรัพย์สิน..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๒

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๓	การจัดทำทะเบียน ทรัพย์สินและการคิด คำนวณค่าเสื่อมราคา ในระบบ e-LAAS	๑.เพื่อให้การจัดทำทะเบียน ทรัพย์สินมีความครบถ้วน ถูกต้อง ๒.เพื่อให้การคำนวณค่าเสื่อม ราคาในระบบ e-LAAS ถูกต้อง ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และการแสดงมูลค่าในรายงาน การเงินขององค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูนได้ถูกต้อง	กองพัสดุ และ ทรัพย์สิน	๑.ส่วนราชการในสังกัดอบจ.ลำพูน จัดส่ง เอกสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนและทรัพย์สินล่าช้า ไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้จัดส่ง ๒.การคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาตามหลักเกณฑ์ หรือตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ รวมถึง การบันทึกข้อมูลที่ต้องใช้คำนวณค่าเสื่อมราคา ไม่ถูกต้อง/คาดเคลื่อน ทำให้การคำนวณค่า เสื่อมราคาในระบบ e-LAAS ไม่ถูกต้อง	๑.ความเสี่ยง ด้าน ดำเนินงาน ๒.ความเสี่ยง ด้านการเงิน	๒	๓	๖	๑.ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองพัสดุและทรัพย์สิน..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๓	การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและการคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาในระบบ e-LAAS	๑.ส่วนราชการในสังกัดอบจ.ลำพูน จัดส่งเอกสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนและทรัพย์สินล่าช้า ไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้จัดส่ง ๒.การคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาตามหลักเกณฑ์หรือตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ รวมถึงการบันทึกข้อมูลที่ต้องใช้คำนวณค่าเสื่อมราคาไม่ถูกต้อง/คาดเคลื่อน ทำให้การคำนวณค่าเสื่อมราคาในระบบ e-LAAS ไม่ถูกต้อง	๑.ลดโอกาสของความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบของความเสี่ยง	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๑.ประสานส่วนราชการในสังกัด อบจ. ให้จัดส่งเอกสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียน ๒.จัดทำแบบฟอร์ม Check List เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องบันทึกลงในระบบ e-LAAS แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๓.ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุงที่ยังตกค้างในระบบ e-LAAS ให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐทุกรายการ	๑.ทะเบียนทรัพย์สิน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ ๙๐ ๒.การคำนวณค่าเสื่อมราคาในระบบ e-LAAS ถูกต้อง ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.ทะเบียนทรัพย์สิน ๒.รายงานค่าเสื่อมราคาในรายงานการเงิน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง.....การเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๔	-	การสรรหาบุคลากรตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	-	๑.เพื่อให้มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ครบตามภารกิจงาน ๒.สามารถจัดหาบุคลากรได้ตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จำนวนบุคลากรที่สามารถ สรรหาได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	มีบุคลากรครบตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง การเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๘..

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๔	การสรรหาบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑.เพื่อให้มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ครบตามภารกิจงาน ๒.สามารถจัดหาบุคลากรได้ตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	กองการ เจ้าหน้าที่	๑.การสรรหาบุคลากรโดยเฉพาะตำแหน่ง ที่ขาดแคลน เช่น นักวิชาการสาธารณสุข ครูผู้ช่วย ในสาขาวิชาต่างๆ มีความยาก เนื่องจาก รับโอน/ย้าย แต่ไม่มีผู้ประสงค์โอน/ ย้ายลงในตำแหน่งดังกล่าว ๒.การสรรหาบุคลากร โดยวิธีขอใช้บัญชี ผู้สอบแข่งขันได้ ของคณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ไม่มี ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ อบจ.ลำพูน ร้องขอ ๓.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีการโอน/ย้าย อยู่บ่อยครั้ง ทำให้มีกรอบอัตราตามแผน อัตรากำลังว่างลง	๑.ความเสี่ยง ด้านการ ปฏิบัติงาน ๒.ความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์	๒	๓	๖	ยอมรับความเสี่ยง

สำนัก/กอง.....การเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๔	การสรรหาบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑.การสรรหาบุคลากร โดยเฉพาะตำแหน่งที่ขาด แคลน เช่น นักวิชาการ สาธารณสุข ครูผู้ช่วย ใน สาขาวิชาต่างๆ มีความยาก เนื่องจาก รับโอน/ย้าย แต่ไม่มี ผู้ประสงค์โอน/ย้าย ลงใน ตำแหน่งดังกล่าว ๒.การสรรหาบุคลากร โดยวิธี ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ของคณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วน ท้องถิ่น (กสอ.) ไม่มีผู้สอบ แข่งขันได้ในตำแหน่งที่ อบจ. ลำพูน ร้องขอ ๓.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น มี การโอน/ย้าย อยู่บ่อยครั้ง ทำ ให้มีกรอบอัตรากำลังตามแผน อัตรากำลังว่างลง	ยอมรับความเสี่ยง	กองการ เจ้าหน้าที่	๑.จัดจ้างพนักงานตาม ภารกิจมาทดแทน	จำนวนบุคลากรที่ สามารถสรรหาได้ไม่ ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.จำนวนอัตรากำลัง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๕	-	การจัดทำคำของบประมาณในระบบ BBL	-	๑. เพื่อให้การกรอกข้อมูลต่างๆ ในระบบ BBL ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	๑. คำของบประมาณในระบบ BBL เสร็จตาม กรอบ ระยะเวลา ที่ กำหนด	เพื่อให้การจัดทำคำขอ งบประมาณในระบบ BBL เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง ครบถ้วน ตาม กรอบ ระยะเวลา ที่ กําหนด และ ตาม ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๘..

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๕	การจัดทำคำขอ งบประมาณในระบบ BBL	๑. เพื่อให้การกรอกข้อมูลต่างๆ ในระบบ BBL ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	๑. ขาดเจ้าหน้าที่ในการจัดทำคำขอ งบประมาณในระบบ BBL ๒. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจ และความ เชี่ยวชาญ ในการจัดทำคำของบประมาณใน ระบบ BBL ๓.การเปลี่ยนแปลงห้วงเวลาในการจัดทำคำขอ งบประมาณที่กระชั้นชิด ทำให้การตรวจสอบ ข้อมูลอาจเกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนได้ ๔.การจัดทำคำของบประมาณในระบบ BBL ต้องประสานงานกับหลายหน่วยงาน ซึ่งหาก ขาดความชัดเจนหรือความร่วมมือที่ดี อาจทำ ให้เกิดความล่าช้าในการกรอกข้อมูลในระบบ BBL ๕.หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำขอ งบประมาณมีรายละเอียดและรูปแบบตามที่ สำนักงบประมาณกำหนดอย่างเคร่งครัด หาก บุคลากรขาดความเข้าใจ อาจเกิดความ ผิดพลาดคลาดเคลื่อนได้	๑.ความ เสี่ยงด้าน กฎหมาย ๒.ความ เสี่ยงด้าน การ ดำเนินการ	๓	๓	๙	๑.ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... ยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๕	การจัดทำคำขอ งบประมาณในระบบ BBL	๑. ขาดเจ้าหน้าที่ในการจัดทำคำ ของบประมาณในระบบ BBL ๒. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจ และ ความเชี่ยวชาญในการจัดทำคำขอ งบประมาณในระบบ BBL ๓.การเปลี่ยนแปลงห้วงเวลาในการ จัดทำคำขอของงบประมาณที่กระชั้น ชิด ทำให้การตรวจสอบข้อมูลอาจ เกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนได้ ๔.การจัดทำคำขอของงบประมาณใน ระบบ BBL ต้องประสานงานกับ หลายหน่วยงาน ซึ่งหากขาดความ ชัดเจนหรือความร่วมมือที่ดี อาจ ทำให้เกิดความล่าช้าในการกรอก ข้อมูลในระบบ BBL ๕.หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการ จัดทำคำขอของงบประมาณมี รายละเอียดและรูปแบบตามที่ สำนักงบประมาณกำหนดอย่าง เคร่งครัด หากบุคลากรขาดความ เข้าใจ อาจเกิดความผิดพลาด คลาดเคลื่อนได้	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	๑.ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ ระบบ BBL อย่างต่อเนื่อง ๒.สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ การติดต่อประสานงานมี ประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทันเวลา	๑.จัดทำคำขอ งบประมาณใน ระบบ BBL เสร็จ ตามระยะเวลาที่ กำหนด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.แบบรายงานคำ ขอของงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒.แบบรายงาน สถานะและ แผนการใช้ จ่ายเงิน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๖	-	การให้บริการสนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	-	๑.เพื่อให้การบริการเกิดประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. สนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนสามารถให้บริการผู้ที่มาขอใช้บริการได้อย่างทั่วถึง ๒. มีอุปกรณ์การออกกำลังกายเพียงพอสำหรับผู้มาใช้บริการ	เพื่อให้ผู้มาใช้บริการสนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีความพึงพอใจ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๖	การให้บริการสนาม กีฬากลาง องค์การ บริหารส่วนจังหวัด ลำพูน	๑. เพื่อให้ การบริ การเกิด ประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑. สมาชิกผู้มาใช้บริการไม่ปฏิบัติตามกฎของ สนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลำพูน ๒. พื้นที่ให้บริการมีจำนวนไม่เพียงพอต่อผู้มาใช้ บริการ ๓. พื้นที่ให้บริการชำรุด เสียหายไม่พร้อม ให้บริการ	๑. ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินการ	๓	๓	๙	๑.ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง..... กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๖	การให้บริการสนาม กีฬากลาง องค์การ บริหารส่วนจังหวัด ลำพูน	๑. สมาชิกผู้มาใช้บริการไม่ ปฏิบัติตามกฎของสนาม ๒. พื้นที่ให้บริการมีจำนวนไม่ เพียงพอต่อผู้มาใช้บริการ ๓. พื้นที่ให้บริการชำรุด เสียหายไม่พร้อมให้บริการ	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑. มีห้องพยาบาล อุปกรณ์ พร้อมเวชภัณฑ์ยา และ เจ้าหน้าที่คอยให้บริการปฐม พยาบาลเบื้องต้น ๒.มีการจัดทำสถิติผู้มาขอใช้ บริการ เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการของ สนามกีฬาให้เพียงพอต่อ ความต้องการ ตลอดจน ตรวจสอบพื้นที่และอุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่ เสมอ ๓.มีการตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซม สนามกีฬา ให้มี สภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ๔. จัดทำแผนตรวจสอบ อุปกรณ์ อาคารและสถานที่ ให้มีความปลอดภัย พร้อม ให้บริการ	๑. จ ำ น ว น ขั อ ร ้อง เ รีย น จาก ผู้ให้บริการสนาม กีฬากลาง องค์การ บริหารส่วนจังหวัด ลำพูนลดลง ๒. ความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ สนามกีฬากลาง องค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน ร้อย ละ ๘๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.รายงานสถิติผู้มาใช้ บริการ ๒. แผนตรวจสอบ อุปกรณ์ อาคารและ สถานที่ ๓. รายงานการสำรวจ ความพึงพอใจ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๗	-	การบริหารงานบุคลากรในสังกัดกอง สาธารณสุขและโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	-	เพื่อให้ การปฏิบัติงานของกอง สาธารณสุขและโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล มีประสิทธิภาพ สามารถ ให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและมี มาตรฐาน	จำนวนตำแหน่งอัตราที่ว่างลดลง	เพื่อให้ประชาชนได้รับ บริการด้านสาธารณสุข ได้อย่างทั่วถึงและมี มาตรฐาน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๗	การบริหารงานบุคลากรในสังกัดกองสาธารณสุขและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน	กองสาธารณสุข	๑. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข เช่น พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ ๒. ความก้าวหน้าในวิชาชีพ เช่น การเปลี่ยนสายงานจากสายงานทั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานวิชาการ ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เป็นนักวิชาการสาธารณสุข หรือการเลื่อนระดับจากชำนาญการเป็นชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีความยุ่งยาก และเจ้าหน้าที่ของ รพ.สต.ยังขาดความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ ๓. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน รพ.สต. เช่น แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัว ทันตแพทย์ เภสัชกร นักกายภาพบำบัด แพทย์แผนไทย	๑.ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ	๓	๒	๖	๑.ลดโอกาสของความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๗	การบริหารงาน บุคลากรในสังกัดกอง สาธารณสุขและ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	๑.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในกองสาธารณสุข เช่น พยาบาล วิชาชีพ นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าหน้าที่ การเงินและบัญชี เจ้าพนักงาน ธุรการ ๒.ความก้าวหน้าในวิชาชีพ เช่น การเปลี่ยนสายงานจากสายงาน ทั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงาน วิชาการ ของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขเป็นนักวิชาการ สาธารณสุข หรือการเลื่อนระดับ จากชำนาญการเป็นชำนาญการ พิเศษ ซึ่งมีความยุ่งยาก และ เจ้าหน้าที่ของ รพ.สต.ยังขาดความ เข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ ๓.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ใน รพ.สต.เช่น แพทย์เวชศาสตร์ ครอบครัว ทันตแพทย์เภสัชกร นัก กายภาพบำบัด แพทย์แผนไทย	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กอง สาธารณสุข	๑.จัดจ้างพนักงานตามภารกิจ มาทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ๒.เปิดสอบกรณีพิเศษรับสมัคร คัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่ จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อ บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็น ข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดในตำแหน่งที่ขาดแคลน ๓.ให้กองการเจ้าหน้าที่จัด อบรมหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ ขั้นตอนในการสอบเปลี่ยนสาย งานและการเลื่อนระดับ ๔.ขอความอนุเคราะห์ บุคลากรจากสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดลำพูน ตำแหน่ง แพทย์ ทันตแพทย์ ฯลฯ เพื่อให้บริการสาธารณสุข ขั้นพื้นฐานแบบองค์รวม	จำนวนตำแหน่ง อัตราที่ว่างลดลง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานจำนวน ตำแหน่งอัตราว่าง ลดลง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๘	-	การบริหารงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	-	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสามารถจัดทำบัญชี เบิกจ่ายเงิน บริหารพัสดุ ได้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายในและภายนอก	เพื่อให้การบริหารงานด้านการเงิน การบัญชี และ พ ั ส ดุ มีประสิทธิภาพ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๘	การบริหารงานด้าน การเงิน การบัญชีและ พัสดุ ของโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้าน การเงิน การบัญชีและพัสดุของ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กอง สาธารณสุข	๑. ขาดแคลนผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และการบริหารพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารพัสดุ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีการเปลี่ยนแปลง บ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง ขาดประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขาดประสบการณ์ ความชำนาญ ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารพัสดุ ๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสน ใน การจัดทำเอกสารเบิก-จ่าย การให้บริการ ประชาชน และข้อระเบียบในการเบิกจ่ายที่ แตกต่างกัน ของกระทรวงมหาดไทยและ กระทรวงสาธารณสุข ๕. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย และการบริหารพัสดุมี การเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง อาจก่อให้เกิด ความ ผิดพลาด คลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน	๑. ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินการ ๒. ความเสี่ยง ด้านการเงิน ๓. ความเสี่ยง ด้านกฎหมาย และระเบียบ	๓	๒	๖	๑.ลดโอกาสของความ เสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๘	การบริหารงานด้าน การเงิน การบัญชี และพัสดุ ของ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	๑. ขาดแคลนผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีและการบริหารพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารพัสดุ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีการเปลี่ยนแปลง บ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง ขาดประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขาดประสบการณ์ ความชำนาญ ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารพัสดุ ๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสน ในการจัดทำเอกสารเบิก-จ่าย การ ให้บริการประชาชน และข้อระเบียบในการ เบิกจ่ายที่ แตกต่าง กัน ของ กระทรวงมหาดไทยและกระทรวง สาธารณสุข ๕. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย และการบริหารพัสดุ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง อาจก่อให้เกิด ความผิดพลาด คลาดเคลื่อนในการ ปฏิบัติงาน	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองสาธารณสุข	๑. ส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง อย่างชัดเจน ๒. เปิดสายด่วนรับปรึกษา ปัญหาด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ โดยมีกองคลังและ กองพัสดุฯ เป็นที่ปรึกษา ๓. จัดให้มีการเรียนรู้งาน จากการปฏิบัติจริง /Coachingให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ๕. มีการกำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด และต่อเนื่อง	๑. โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลสามารถจัดทำ บัญชี เบิกจ่ายเงิน บริหารพัสดุ ถูกต้อง ตาม ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.ไม่มีข้อทักท้วง จากหนัวย ตรวจสอบภายใน และภายนอก	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. รายงานงบการเงิน ของโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล ๒. รายงาน การ ตรวจสอบจากหน่วย ตรวจสอบภายใน

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๙	-	การให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินของศูนย์ รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙	-	๑. เพื่อให้การส่งการเหมาะสมกับระดับ ความรุนแรงและเร่งด่วนของผู้ป่วย ๒. เพื่อให้การส่งการปฏิบัติการฉุกเฉิน เป็นไปตามมาตรฐานของสถาบัน การแพทย์ฉุกเฉิน ๓. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการส่งการ ๔. เพื่อให้บริการประชาชนได้ครอบคลุม เข้าถึงทุกพื้นที่ในเขตจังหวัดลำพูน	๑. สถิติ Over triage ไม่เกิน ร้อยละ ๓๐ ๒. สถิติ Under triage ไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ ๓. ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการร้อยละ ๗๐ ๔. การจัดโครงการฝึกอบรม ให้ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่	เพื่อให้บริการการแพทย์ ฉุกเฉินของศูนย์รับแจ้งเหตุ และสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และประชาชน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๘.

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๙	การให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉินของ ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่ง การการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙	๑.เพื่อให้การสั่งการเหมาะสมกับ ระดับความรุนแรงและเร่งด่วน ของผู้ป่วย ๒.เพื่อให้การสั่งการปฏิบัติการ ฉุกเฉินเป็นไปตามมาตรฐาน ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน ๓.เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพใน การสั่งการ ๔.เพื่อให้บริการประชาชนได้ ครอบคลุม เข้าถึงทุกพื้นที่ในเขต จังหวัดลำพูน	กอง สาธารณสุข	๑.ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์รับแจ้งเหตุฯ ขาดความ เชี่ยวชาญในการสั่งการและวินิจฉัยอาการของ ผู้ป่วย ๒.ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่/สถานที่เกิดเหตุ ขาด ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญใน การวินิจฉัยอาการ ๓.การติดต่อประสานงาน และ การสื่อสารใน พื้นที่ห่างไกล ส่งผลให้การสั่งการล่าช้าทำให้ ผู้ป่วยสูญเสียโอกาสในการรักษา ส่งผลให้ ผู้ป่วยเสียชีวิตหรือเกิดภาวะทุพพลภาพ ๔.รณปฏิบัติการมีอายุการใช้งานมานาน และ ใกล้จะครบกำหนดเวลาการใช้งานตามที่ กฎหมายกำหนด ๕.กรณีมีผู้ป่วยในพื้นที่หลายรายในเวลา ใกล้เคียงกัน ทำให้รณปฏิบัติการไม่สามารถ ให้บริการได้ทันเวลา	๑.ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินการ ๒.ความเสี่ยง ด้านกฎหมาย	๔	๔	๑๖	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๙	การให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉินของ ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่ง การการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙	๑.ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์รับแจ้ง เหตุฯ ขาดความเชี่ยวชาญใน การสั่งการและวินิจฉัยอาการ ของผู้ป่วย ๒.ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่/สถานที่ เกิดเหตุ ขาดความรู้ ประสบการณ์ และความ เชี่ยวชาญในการวินิจฉัยอาการ ๓.การติดต่อประสานงาน และ การสื่อสารในพื้นที่ห่างไกล ส่งผลให้การสั่งการล่าช้าทำให้ ผู้ป่วยสูญเสียโอกาสในการ รักษา ส่งผลให้ผู้ป่วยเสียชีวิต หรือเกิดภาวะทุพพลภาพ ๔.รณปฏิบัติการมีอายุการใช้ งานมานาน และใกล้จะครบ กำหนดเวลาการใช้งานตามที่ กฎหมายกำหนด ๕.กรณีมีผู้ป่วยในพื้นที่หลาย รายในเวลาใกล้เคียงกัน ทำให้ รณปฏิบัติการไม่สามารถ ให้บริการได้ทันเวลา	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองสาธารณสุข	๑.จัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน ในศูนย์รับแจ้งเหตุฯ และ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่/สถานที่ เกิดเหตุ ให้เกิดความรู้ ความ เข้าใจ ในการปฏิบัติงานตาม มาตรฐานของสพด. ๒.จัดให้มีการทบทวนเคสที่มี ความเสี่ยงร่วมกับแพทย์ อำนวยการ ๓.จัดหาอุปกรณ์ในการ สื่อสารสำหรับใช้ในพื้นที่ ห่างไกลสัญญาณโทรศัพท์ ๔.จัดทำแผนการจัดหารถ ปฏิบัติการใหม่ เพื่อทดแทน ของเดิมที่จะครบกำหนด อายุการใช้งาน	๑.สถิติ Over triage ไม่เกิน ร้อยละ ๓๐ ๒.สถิติ Under triage ไม่เกิน ร้อย ละ ๑๕ ๓.ความพึงพอใจ ของผู้รับบริการร้อย ละ ๗๐ ๔.การจัดโครงการ ฝึกอบรมให้ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.รายงานการรับแจ้ง เหตุ และสั่งการ การแพทย์ฉุกเฉิน ประจำเดือน ๒.รายงานการจัด โครงการฝึกอบรมให้ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ๓.รายงานความพึง พอใจ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑๐	-	การให้บริการด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-	๑.เพื่อพัฒนาขีดความสามารถด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒.เพื่อให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.เกิดเครือข่ายความร่วมมือ ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ๒. จำนวน ประชาชน/ หน่วยงานที่ได้รับการ ฝึกอบรมด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อลดความสูญเสียชีวิต และทรัพย์สินที่เกิดจาก สาธารณภัยต่างๆ

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๘.

แบบ บส. ๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๑๐	การให้บริการด้านการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๑.เพื่อพัฒนาขีดความสามารถ ด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ๒.เพื่อให้ประชาชนทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วน จังหวัด	๑.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานรับ แจ้งเหตุ และสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัย ในรูปแบบต่างๆ ๒.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญในการเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ แก่ประชาชน และหน่วยงานอื่นๆที่ร้องขอ ๓.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการชันสูตรน้ำ อเนกประสงค์ในการออกปฏิบัติงาน ๔.เครือข่ายในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลำพูนยังไม่เข้มแข็ง ๕.การติดต่อประสานงานระหว่างองค์การ บริหารส่วนจังหวัดลำพูน และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในพื้นที่ห่างไกล ยังมีปัญหา	๑.ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินการ	๓	๓	๙	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน สำนัก/กอง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

แบบ บส. ๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑๐	การให้บริการด้านการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๑.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุ และ สนับสนุนการบรรเทาสาธารณ ภัยในรูปแบบต่างๆ ๒.ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการ เป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ แก่ประชาชน และหน่วยงาน อื่นๆที่ร้องขอ ๓. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการ ขับรณน้ำอเนกประสงค์ในการ ออกปฏิบัติงาน ๔. เครือข่ายในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลำพูนยังไม่เข้มแข็ง ๕. การติดต่อประสานงาน ระหว่างองค์การบริหารส่วน จังหวัดลำพูน และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในพื้นที่ห่างไกล ยังมี ปัญหา	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	๑.สรรหาบุคลากรเข้าสู่ ตำแหน่ง และจัดจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ๒.ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่ เกี่ยวข้อง ๓.จัดโครงการฝึกอบรม ให้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน เพื่อ สร้างเครือข่ายและความ ร่วมมือในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๔.ขอความอนุเคราะห์ คนขับรณน้ำอเนกประสงค์ จากสำนักช่าง หากเกิดเหตุ ฉุกเฉิน	๑.เกิดเครือข่าย ความร่วมมือในการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ๒.จำนวนประชาชน หรือหน่วยงานที่ ได้รับการฝึกอบรม ด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.รายงานสรุปการจัด ฝึกอบรมให้ แก่ ประชาชน/หน่วยงาน ที่ร้องขอ

