

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

๒. คุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์จะขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันกับตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ.กำหนด

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประวัติการลา ประวัติทางวินัยของผู้ขอโอน

๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ หนังสือยินยอมให้โอน

๓.๗ หนังสือรับรองคุณสมบัติ

/๓.๘ หนังสือ...

๓.๘ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๙ สำเนาหลักฐานอื่นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๔. การยื่นเอกสารขอโอน

ผู้ที่ประสงค์ขอโอน สามารถยื่นคำร้องขอโอนและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ณ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ในวันและเวลาราชการ หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เลขที่ ๑๒๕ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลป่าสัก อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน รหัสไปรษณีย์ ๕๑๐๐๐ **ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** โดยสามารถดูรายละเอียดแบบฟอร์มคำร้องขอโอนได้ที่ www.lamphunpao.go.th และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โทร. ๐-๕๓๕๙-๗๓๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวีระเดช ภู่พิสิฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เรียน นายก.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
วุฒิ.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... จนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา..... ปี..... เดือน
..... วัน มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

<u>เหตุผลที่ขอโอน</u>

๑. .....
๒. .....
๓. .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

แบบประวัติส่วนตัว

****

๑. ชื่อและนามสกุล.....

๒. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....

๓. ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....

๔. ภูมิลำเนาเดิม.....

๕. สถานภาพการสมรส.....

๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกในตำแหน่ง.....
ระดับ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี
.....เดือน.....วัน

๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท วุฒิการศึกษา.....

๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
.....

๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน
.....
.....
.....

๑๑. การดำเนินการทางวินัย/อาญา
.....

๑๒. ตำแหน่งที่ขอโอน.....

๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรอง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่.....

ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง/ฝ่าย/กอง/สังกัด	จำนวน ครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลา ป่วย	ลา กิจ	ลา อุปสมบท	ลา คลอดบุตร	ลา ศึกษาต่อ	รวม วันลา	

ข้าราชการผู้นี้ ☐ อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือถูกลงโทษทางวินัย

☐ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือถูกลงโทษทางวินัย

ความประพฤติ.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....



เลขที่...../..... (ส่วนราชการ).....

หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด..... เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



เลขที่...../..... (ส่วนราชการ).....

หนังสือรับรองคุณสมบัติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด..... เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ

ตำแหน่ง..... ทุกประการ

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



เลขที่...../..... (ส่วนราชการ).....

หนังสือยินยอมให้โอน

องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... ได้รับคำร้องขอโอนของ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัด..... ว่ามีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง.....
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... ไม่ขัดข้องและยินยอมให้.....
ตำแหน่ง..... โอนไปดำรงตำแหน่ง.....
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)
ตำแหน่ง.....